

**Ata Nº 1321 da Reunião Extraordinária da Diretoria do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 8ª Região.**

Aos dezesseis de setembro de dois mil e vinte e três, às 13 horas e 35 minutos, foi realizada Reunião Extraordinária da Diretoria do CRESS 8ª Região, online, por meio da plataforma Google Meet. Participaram da reunião as conselheiras: Ana Luíza Ribeiro Câmara; Karina Aparecida Figueiredo; Ágata Parentes Ferreira; Deise Liane Rodrigues Santiago e Gislaine Andrea Almeida Medeiros. As conselheiras Ágata e Karina apresentaram a pauta, que segue com os encaminhamentos: **A. Afastamento do Conselheiro Lucas:** A conselheira Karina disse que tem dúvida se é obrigatório comunicar ao CFESS. A Conselheira Gislaine disse que tirou a dúvida com o CFESS, que é obrigatório quando há recomposição da Diretoria, mas que em outros casos é importante comunicar. A conselheira Ágata sugere questionar ao CFESS se há alguma normativa nesse sentido. **B. Autorizar ajuda de custo para coffee break:** A conselheira Karina disse que é importante apoiar eventos relacionados a nossas bandeiras de lutas e que será preciso uma reformulação do orçamento. Falou que poderíamos ver alguns critérios. Acrescentou que conversou com a profª Andrea que está organizando o evento “GEPSSaúde – UnB”, que é do Serviço Social; são 50 pessoas pela manhã e 30 pela tarde. Quanto ao evento “Desconstruir a Lógica Manicomial: saúde mental, equidade e determinantes sociais em Saúde”, jornada acadêmica do programa multiprofissional de saúde mental do adulto da ESCS, disse que foi solicitado por Daniel, residente de Serviço Social, que pediram para 200 pessoas, entretanto, no último ano, foram menos de 100 pessoas. A conselheira Ágata sugeriu que no pedido já incluísse o orçamento. As conselheiras Gislaine e Karina disseram que não é possível, pois esse é um procedimento interno nosso. A conselheira Karina falou um pouco sobre a questão de restrições alimentares. A conselheira Ana Luíza sugeriu que seja decidido em pleno os critérios para solicitação, incluindo a necessidade de informar das restrições. Deliberou-se pela aprovação do suporte em forma de coffee break aos eventos e que seja feita uma só cotação. A conselheira Karina falou que cada evento varia em número de pessoas, portanto, não caberia o limite de 100. **C. Autorização para revezamento dos funcionários, em trabalho remoto, para realização do curso de licitações:** A conselheira Karina informou que os profissionais do CRESSDF solicitaram

ficar um tempo fora da sede do CRESSDF para realizar o curso de licitações, para fazê-lo com mais tranquilidade. Ela propôs que seja feito home office uma vez na semana; os funcionários informaram que duraria um mês. Deliberou-se pela liberação para realização do curso, após os/as trabalhadoras terem ciência disso, a diretoria estipulará prazo para apresentação do certificado. **D. Autorização de Férias para Gabriela de 16/10 a 01/11:** Delibera-se pela autorização das férias da funcionária. **E. Autorizar a compra de passagens áreas após cotações diretas com empresas áreas (sem intermediários), tendo em vista parecer jurídico do CFESS:** A conselheira Karina explicou brevemente o parecer do CFESS, porém, não há demanda para licitar uma empresa, dessa forma, seria interessante observar as atribuições de cada profissional. A conselheira Gislaine falou que Eduardo está sobrecarregado e que se propôs a ajudá-lo na cotação de passagens para o evento do GEPESSE, em Franca, mas que informou a ele que os próximos seriam de sua responsabilidade. Deliberou-se pela compra de passagem diretamente com as empresas aéreas. **F. Compra de 01 (um) ventilador para sala do financeiro:** A conselheira Karina informou que o ar-condicionado quebrou, que não vale a pena consertar; a compra de um novo ficou para nova sede. Deliberou-se pela compra do ventilador. **G. Compra de dois computadores:** A conselheira Karina informou que há necessidade de dois outros computadores, pois há problemas e a necessidade de uma máquina para estagiárias. Deliberou-se pela compra, a qual será acompanhada pela CAFI. **H. Compra de 02 (dois) SSD e contratação de antivírus para o computador Eduardo:** A conselheira Karina destacou a importância disso e em complemento, a conselheira Gislaine informou que o técnico disse que há fragilidade em estar sem antivírus. A conselheira Ágata falou da importância de fazer uma análise geral dos computadores. A conselheira Gislaine falou que é importante a diretoria acompanhar o técnico. Deliberou-se pela compra dos 02 (dois) SSD e contratação de antivírus. **I. Recuperação do HD:** A conselheira Karina informou que é importante realizar tal recuperação, pois este possui o arquivo de pagamentos. Deliberou-se pela análise e orçamento. **J. Autorização para adequação, com melhorias, das linhas telefônicas móveis do CRESSDF:** A conselheira Gislaine informou que há uma questão que prejudica o sinal no prédio do CRESSDF, ela explica quais são as 4 linhas: uma do financeiro, um do registro, um da agente fiscal, um da gestão. Deliberou-se

pela autorização das melhorias, conforme a proposta, levantada pela coordenadora administrativa substituta, haveria redução do valor de R\$ 226,10 para R\$ 184,96. **K. Curso Ética em movimento:** Conselheira Gislaine informa que já está trabalhando no projeto. **L. Comissão de comunicação:** Deliberou-se pela autorização da contratação da assessoria de comunicação por pessoa jurídica. A conselheira Ana Luíza falou da solicitação de reunião pela coordenadora da comissão de comunicação, conselheira Sofia, que tem disponibilidade para as noites após as 19 horas e sábados à tarde; ela solicitou também presença da assessoria jurídica. A conselheira Gislaine informou que conversará com a coordenadora para orientá-la e ver a necessidade da reunião. **M. Plano de Metas 2024 e proposta orçamentária:** A conselheira Karina informou que faremos uma previsão do orçamento e do valor da anuidade para apresentar à categoria em assembleia. Deliberou-se por consultar o Sr. Eustáquio sobre o aumento da anuidade, de antemão propõe-se cerca de 5%. A conselheira Karina falou que cada comissão terá que analisar o relatório do EN para ver as metas. Nesse sentido, sugeriu que a assembleia da categoria seja em 21/10. **N. Acordo Coletivo dos Funcionários:** A conselheira Karina falou das perdas acumuladas pelos funcionários, conforme levantamento do sindicato; acrescentou sobre as condições do CRESSDF, que houve um aumento na arrecadação devido às renegociações de dívidas, mas que isso não é permanente. Pontuou que com o aumento, pode ser que não seja possível chamar mais funcionários, considerando que há necessidade de contratar um assessor técnico e outro/a agente fiscal, considerando que a fiscalização é carro chefe do CRESS. Falou das porcentagens propostas em reunião com o sindicato: 10% no salário e auxílio alimentação; auxílio creche de R\$ 700,00; auxílio saúde de R\$ 550,00, cesta natalina de 100%. Foi feita apresentação de planilha com o impacto financeiro, que passaria a ser de 34% da receita. A conselheira Gislaine falou que há um acúmulo no financeiro devido ao momento de cobrança, que passado isso, é possível que as demandas reduzam. Deliberou-se por: aumento de 10% no salário e auxílio alimentação; auxílio creche de R\$ 700,00; auxílio saúde de R\$ 500,00, cesta natalina paga em 50%. **O. Ajustes nos email institucionais:** A conselheira Gislaine informou que estamos com gastos de mais de 2 mil, pois há e-mails não utilizados e em dobro. Deliberou-se por email: um para diretoria; um para cada comissão; um para o registro; um para a agente fiscal; um

para o financeiro; um geral; um para presidência e um para tesouraria. **P. Sobre a construção da nova sede:** A Conselheira Ágata falou que André, arquiteto, não recebeu informações da aprovação do projeto. A Conselheira Gislaíne falou que localizou email com os ajustes e que iremos analisar para responder. Sem mais, a reunião encerrou-se às 14 horas e 56 minutos e eu, Ana Luíza Ribeiro Câmara, conselheira primeira secretária, lavrei a presente ata.