

**Ata Nº 1346 da Reunião Ordinária do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 8ª Região, gestão “Reconstruir e Fortalecer: É Tempo de Democracia, Ação e Esperança”.**

Aos vinte e sete de maio de dois mil e vinte e quatro, às 19:00 horas, foi realizada Reunião do Conselho Pleno do CRESS 8ª Região, na sede do Regional. Participaram da reunião as/os conselheiras/os: Ana Luíza Ribeiro Câmara; Deise Liane Rodrigues Santiago; Gislaine Andrea Almeida Medeiros; Jean Vitor Cândido; Karina Aparecida Figueiredo; Lorena Kelly Ramos Leite; Silvia Rodrigues Fernandes; Sofia Ferreira Rodrigues; Érica Alves da Silva; Kenia Cristina Lopes Abrão; Thiago Meneses de Castro Mendes. A conselheira Pâmela dos Santos Coelho justificou a ausência. A conselheira Karina apresentou a pauta, que segue com encaminhamentos. **A) Avaliação da semana da/o Assistente Social:** a conselheira Karina apresentou os principais eventos dos quais o CRESS participou. As/os conselheiras/as apresentaram breves avaliações dos momentos que participaram. As principais demandas, que representam violações a direitos humanos, serão compiladas em um ofício a ser enviado à Comissão de Defesa dos Direitos Humanos, Cidadania e Legislação Participativa, da Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF). A conselheira Karina informou que será necessário melhor planejamento para o próximo ano, assim como organizar-se para fazer um seminário contemplando a pauta anticapacitista. A conselheira Silvia ressaltou a importância de melhorar a divulgação dos eventos. A conselheira Kenia apresentou as atividades na UnDF, debateu-se a dificuldade de acesso à universidade, assim, deliberou-se pedido de reunião com a Comissão de Transportes da CLDF. **B) Encontro descentralizado:** a conselheira Sofia informou que o evento será de 19 a 21 de julho, foi sugerida a contratação de uma empresa de organização de eventos. Disse que será necessário reformular a proposta orçamentária. A conselheira Silva sugeriu fazer uma atividade de preparação para o encontro, após isso seriam realizadas reuniões nas comissões, as pautas seriam levadas à assembleia. A conselheira Karina informou que o evento está sendo orçado para 50 pessoas. Deliberou-se para as comissões divulgarem o encontro até 25/06 e mobilizem para a assembleia ordinária, que será em 29/06; após a assembleia haverá encontro preparatório com as/os delegadas/os. A conselheira Karina informou que foi encaminhado o plano de trabalho ao CFESS para convênio, deve-se pensar na apresentação cultural e no tema. **C) Acordo Coletivo:** a

conselheira Karina informou que a pauta de reivindicações ainda não foi recebida. Disse que as/os trabalhadoras/es informaram que não podem avançar sem o PCCR concluído. **D) PCCR:** a conselheira Karina informou que aguarda novo contrato da assessoria jurídica para que seja possível apresentar o impacto financeiro. Foi solicitado, pela conselheira Karina, acréscimo da pauta: **E) Denúncia:** deliberou-se que haverá reunião com o jurídico para tratar da denúncia, recebida por meio do Ofício n.º 3394/2024/PRDF/13º Ofício, enviado pela Procuradoria da República no Distrito Federal; além disso, deverão ser abordados os temas: home office, demandas da CPE, gratificação de participação na comissão permanente de compras, estorno dos remidos, fluxo para solicitação de apoio, reestruturação orçamentária, suprimento de fundos. Retomou-se à pauta convocada: **F) Planejamento da Assembleia Ordinária:** será no dia 29/06, fica autorizada a solicitação de coffee break. **G) Informes gerais:** *GT da nova sede:* a conselheira Karina informou que as reuniões são mantidas regularmente. Disse que o andamento da reforma depende da organização da comissão de planejamento. Está sendo elaborada nova proposta de reforma pela empresa, pois esta é fundamental, já que o local ainda não tem condições de acessibilidade e sigilo. A meta é licitar a reforma no segundo semestre. *Cofi:* deliberou-se que, sempre que possível, as visitas de fiscalização deverão ser acompanhadas por conselheiras/os membras/os da Comissão a fim de melhor acompanhamento das demandas; deverá ser solicitada à coordenação administrativa que peça o planejamento da agente fiscal dos meses de junho e julho. *Cafi:* será necessária reunião urgente para avaliar os estornos. *Comissão de Planejamento:* a conselheira Karina informou que foi reestruturada; o/as trabalhador/as Eduardo, Ana Luisa e Gabriela irão sair. A conselheira Sofia passa a ser a coordenadora. *GT de Educação:* a conselheira Lorena informou de reunião com o Sindicato dos Trabalhadoras em Escolas Públicas do Distrito Federal para solicitar apoio na luta pela nomeação de assistentes sociais e psicólogas/os para a Secretaria de Educação (SEDF), foi apresentada a Lei 13.935/2019. Há expectativas de nomeação em maio e agosto. Será encaminhado ofício a SEDF para diálogo sobre o concurso. *Residência no MPDFT:* a conselheira Karina informou a necessidade de reunião com o Procurador Geral da República, Conselho Nacional do Ministério Público e Ministério da Educação. *CPE:* o conselheiro Jean informou que as reuniões estão suspensas, aguardando retorno do jurídico. *Conselho fiscal:* não houve análise, pois, não foi a apresentação da documentação necessária à análise, dadas outras demandas para o financeiro. *GT de habitação:* o conselheiro Jean informou que o CRESS comporá a comissão organizadora da conferência

das cidades. *GT vida e água*: o conselheiro Jean informou que há desejo em realizar capacitações, serão feitas articulações com as Comissões de Formação e de Segurança Social. *Afastamento*: com base no Regimento Interno do CRESSDF, em seu art. 16º § 1º e § 2º, deliberou-se pelo afastamento da conselheira Shirlei Pereira Gomes dos Santos, 2ª tesoureira, posto que a mesma não reassumiu seu cargo, após o fim afastamento de 120 dias, em 29/11/2023, e conseqüentemente esteve ausente das reuniões do Conselho Pleno mais de 3 vezes consecutivas. Conforme anteriormente deliberado, afastaram-se, definitivamente à pedido: a conselheira Valneia Martins da Silva, 1ª Conselheira Fiscal, solicitado em 01/11/2023; a conselheira Bruna Souto Martins Araujo, solicitado em 30/01/2024, 6ª suplente; o conselheiro Lucas Elpídio Ramos da Silva, 9º suplente, solicitado em 09/02/2024. Assim, segue em afastamento o conselheiro Sabino Manda, 2º Conselheiro Fiscal, segunda licença de 120 dias, a contar de 06/04/2024. A conselheira Ágata Parentes Ferreira findou seu afastamento em 26/03/2024 e, em contato informal, disse que não retornará, aguardamos manifestação oficial. Assim, a gestão passa a ter a composição: Karina Aparecida Figueiredo, Presidenta; Gislaine Andrea Almeida Medeiros, Vice-Presidenta; Ana Luíza Câmara, 1ª Secretária; Lorena Kelly Ramos Leite, 2ª secretária; Deise Liane Rodrigues Santiago, 1ª Tesoureira; Pâmela dos Santos Coelho, 2ª Tesoureira; Jean Vitor Cândido, 1º Conselheiro Fiscal; Erika Alves da Silva, 2ª Conselheira Fiscal; Sofia Ferreira Rodrigues, 3ª Conselheira Fiscal; 4ª Suplente; Kênia Cristina Lopes Abrão; 6ª Suplente; Thiago Meneses de Castro Mendes, 7ª Suplente; Silvia Rodrigues Fernandes. Sem mais, a reunião terminou às 21:50 e eu, Ana Luíza Ribeiro Câmara lavrei a presente ata.

