

Formulário de Referência para Demandas (compras e serviços)

Este documento deve ser preenchido com a maior quantidade de informações e detalhes possível, visando subsidiar a necessidade de aquisição ou contratação.

A demanda aqui apresentada será apreciada pela coordenação administrativa e, sendo viável a imediata disponibilização, será comunicada via e-mail. Caso não seja possível por necessitar de nova aquisição/contratação, a demanda será devidamente formalizada e encaminhada para análise da Comissão de Planejamento.

Identificação do responsável pela solicitação (nome completo): *

Kênia Cristina Lopes Abrão

19/02/2024, 18:12

Formulário de Referência para Demandas (compras e serviços)

CRESS 8ª Região

Folha nº 01

Rubrica:

Obs:

Setor/unidade solicitante: *

- ☐ Setor de Registro
- ☐ Setor Administrativo
- ☐ Setor Financeiro
- ☐ Setor de Fiscalização
- ☐ Comissão
- ☐ Gestão de Contratos
- ☐ Coordenação
- ☐ Diretoria
- ☐ Tesouraria
- ☐ Secretaria
- ☐ Presidência
- ☐ Conselho Fiscal
- ☒ Outro: Gestão

COMISSÕES


19/02/2024, 18:12

Formulário de Referência para Demandas (compras e serviços)

Comissões *

CRESS 8ª Região

Folha nº 021

Rubrica: 

Obs: _____

- ☐ Comissão de Inscrição
- ☐ Comissão de Combate à Inadimplência
- ☐ Comissão Administrativa-Financeira (CAFI)
- ☐ Comissão de Orientação e Fiscalização (COFI)
- ☐ Comissão de Formação
- ☐ Comissão de Ética e Direitos Humanos
- ☐ Comissão de Comunicação
- ☐ Comissão Permanente de Ética (CPE)
- ☐ Comissão de Educação
- ☐ Comissão de Seguridade Social
- ☐ Comissão Permanente de Contratações (CPC)
- ☐ Comissão de Planejamento

TIPO DE DEMANDA

Qual o tipo de demanda? *

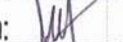
- ☒ Contratação de serviço (assessoria, manutenção, fornecimento de coffee break, entre outros)
- ☐ Aquisição de produtos/materiais (compra de equipamentos, de materiais de expediente, entre outros)

CONTRATAÇÃO

19/02/2024, 18:12

Formulário de Referência para Demandas (compras e serviços)

Folha nº 021V

Rubrica: Obs: 

Descreva o(s) serviço(s) a ser(em) contratado(s) e, se necessário, a quantidade: *

1100salgados sortidos; 400 pães de queijo; 30 bolos (vários sabores); 20 litros de coca-cola normal, 10 litros de coca-cola sem açúcar; 10 litros de guaraná normal; 5 litros de guaraná sem açúcar; 5 litros de Fanta; 10 litros de suco de laranja; 10 litros de suco de uva; 10 litros de suco de goiaba

Descreva a razão para a necessidade do(s) serviço(s) solicitado(s): *

Fornecer lanche no IV Simpósio Nacional de Socioeducação

Indique o grau de urgência: *

- ☐ Baixo
- ☒ Médio
- ☐ Alto (urgente)

JUSTIFICATIVA

Explique, de forma pormenorizada, a justificativa para a demanda.

Justifique a urgência informada: *

AQUISIÇÃO

Qual(is) objeto(s) e quantidade necessária (favor individualizar o quantitativo por objeto): *

19/02/2024, 18:12

Formulário de Referência para Demandas (compras e serviços)

CRESS 8ª Região

Folha nº 03

Rubrica:

Obs:

Descreva a razão para a necessidade do(s) serviço(s) solicitado(s): *

Indique o grau de urgência: *

- ☐ Baixo
- ☐ Médio
- ☐ Alto (urgente)

PREVISÃO DE ENTREGA

Existe prazo específico para atendimento da demanda? Se sim, informe qual e a razão do referido prazo. *

Sim, pois o evento iniciará no dia 21/2 e finalizará no dia 23/2, sendo que o CRESS se comprometeu em fornecer o lanche no dia 23/2

Este formulário foi criado em cressdf.org.br.

Google Formulários

EM BRANCO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**Processo Administrativo nº 001/2024**

Setor/unidade solicitante: Gestão
Responsável pela solicitação: Kênia Cristina Lopes Abrão
E-mail: cress8@cressdf.org.br/kenia.abrao.cressdf@gmail.com

1. OBJETO SOLICITADO

Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, evento patrocinado por este regional, conforme autorizado no Conselho Pleno nº 1318 de 26/08/2023 e ampliado no Conselho Pleno nº 1323 de 30/09/2023.

2. QUANTIDADE SOLICITADA

Solicitou-se a contratação de coffee break que atenda 300 (trezentas) pessoas e, assim, que ofereça 1.100 (mil e cem) salgados sortidos, 400 (quatrocentos) pães de queijo, 30 (trinta) bolos de vários sabores, 20 (vinte) litros de coca-cola normal, 10 (dez) litros de coca-cola sem açúcar, 10 (dez) litros de guaraná normal, 05 (cinco) litros de guaraná sem açúcar, 05 (cinco) litros de fanta, 10 (dez) litros de suco de laranja, 10 (dez) litros de suco de uva e 10 (dez) litros de suco de goiaba.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

É necessário fornecer o coffee break ao IV Simpósio Nacional em Socioeducação pois o apoio ao evento foi devidamente deliberado e aprovado pelo Conselho Pleno, situação amplamente divulgada, estando o CRESS-DF entre os patrocinadores.

4. URGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

Há relativa urgência na contratação, uma vez que o evento possui data definida, devendo o objeto estar disponível em data e horário certo.

5. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

O coffee break deverá estar disponível no dia 23/02/2024, às 15h30, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

6. PREVISÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

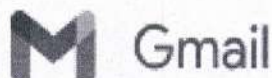
Não há previsão em Plano Anual de Contratações pois esse ainda não foi elaborado por este regional para o ano de 2024. Apesar disso, há destinação orçamentária específica para a contratação na rubrica (código da conta contábil) 6.2.2.1.1.01.04.04.053, essa que destinou R\$ 12.000,00 (doze mil reais) para Despesas c/ Outros Eventos (Centro de Custo: 05 - Congressos, Conferências, Eventos e Outros).

Brasília - DF, 19 de fevereiro de 2024.

ANA LUISA ROCHA DELFINO

Coordenadora Administrativa - Coordenação

CRESS da 8ª Região- DF



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Rubrica:

Obs:

OFÍCIO CIRCULAR Nº 020/2024 - CONVOCAÇÃO PARA REUNIÃO DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

1 mensagem

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

19 de fevereiro de 2024 às

<cress8@cressdf.org.br>

21:48

Para: Gislaine Andrea Almeida Medeiros Medeiros <gislainemedeirosocial@gmail.com>, Karina Aparecida Figueiredo <karina.asocial@gmail.com>, Deise Liane <deiseliane9@gmail.com>, pamelacoelhosocial@gmail.com, Ana Luísa Rocha Delfino <analuisarochadelfino@gmail.com>, Comissão de Planejamento CRESS-DF <planejamento@cressdf.org.br>

Prezadas/os/es,

Em nome da Conselheira Coordenadora da Comissão de Planejamento, venho, por meio deste, **CONVOCAR** Vossas Senhorias para a **reunião de elaboração de Estudo Técnico Preliminar para a contratação de Coffee Break para o IV Simpósio Nacional de Socioeducação**, essa que ocorrerá no dia **20 de fevereiro de 2024 (terça-feira)**, às **17 horas e 30 minutos**, de forma híbrida.

Data: 20/02/2024 (terça-feira)**Hora:** 17h30**Local:** Sede do CRESS/DF (SRTVN. Ed. Brasília Rádio Center/Conjunto P, Salas 3.140, Asa Norte, Brasília-DF) ou remotamente (Link da videochamada: <https://meet.google.com/wjs-epzt-eds>)**Pauta:** Elaboração do Estudo Técnico Preliminar para contratação de Coffee Break do IV Simpósio Nacional de Socioeducação

Por fim, seguem, anexos, o **Ofício Circular nº 020/2024 do CRESS-DF** formalizando o supracitado e os documentos iniciais do processo (Formulário de Referência para Demandas - Coffee Break e Documento de Formalização de Demanda).

Coloco-me à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

--

**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**3 anexos** **DFD - PROCESSO ADM. 001_2024 - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK - CRESS-DF.docx.pdf**
107K **Formulário de Referência para Demandas - Coffee Break.pdf**
663K **Ofício Circular nº. 020 de 19 de fevereiro de 2024.pdf**
90K

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 06

Rubrica:

Obs:

Ofício Circular nº. 020/2024

Brasília - DF, 19 de fevereiro de 2024.

Da: Coordenação do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região (CRESS-DF)**Para:** Conselheiras/os e Funcionárias/os integrantes da Comissão de Planejamento.**Assunto:** Convocação de reunião para elaboração de Estudo Técnico Preliminar - Contratação de Coffee Break para o IV Simpósio Nacional de Socioeducação.

Prezadas/os/es,

Convoca-se as Conselheiras/os e Funcionárias/os integrantes da Comissão de Planejamento para reunião que elaborará Estudo Técnico Preliminar.

A Reunião se realizará conforme se segue:**Data:** 20/02/2024 (terça-feira)**Hora:** 17h30

Local: Sede do CRESS/DF (SRTVN. Ed. Brasília Rádio Center/Conjunto P, Salas 3.140, Asa Norte, Brasília-DF) ou remotamente (Link da videochamada: <https://meet.google.com/wjs-epzt-eds>)

Pauta: Elaboração do Estudo Técnico Preliminar para contratação de Coffee Break do IV Simpósio Nacional de Socioeducação

Nesse sentido, solicita-se a confirmação de sua presença ou a justificativa de ausência o mais breve possível em resposta via e-mail.

Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



origem 132239

5/6/2009

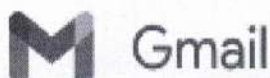
5/6/2009

2009

EM BRANCO

19/02/2024, 23:32

E-mail de cressdf.org.br - SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

1 mensagem

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF
<cress8@cressdf.org.br>

19 de fevereiro de 2024 às 22:15

Cco: oreidopaomnorte@hotmail.com, Imperio do Pão <panificadoraaidp@gmail.com>, Gabriela Alvares <gabrielalvares001@gmail.com>, ENCOMENDAS <encomendas-pedidos@cincoestrelascasade paes.com.br>, contato@panificadorabonanza.com.br, contato@cardabellepadaria.com, boutique casa de paes <Boutiquecasade paes@gmail.com>, paodourado@paodourado.com.br, panificadorapepita@gmail.com, contato@laboulangerie.com.br

Prezados,

Solicitamos orçamento de **coffee break** com os seguintes quantitativos:

- 1.100 salgados sortidos (assados/fritos);
- 400 pães de queijo;
- 30 bolos (vários sabores);
- 20 litros de coca cola normal;
- 10 litros de coca cola sem açúcar;
- 10 litros de guaraná normal;
- 05 litros de guaraná sem açúcar;
- 05 litros de fanta;
- 10 litros de suco de laranja;
- 10 litros de suco de uva;
- 10 litros de suco de goiaba;

Pedimos que informem o valor de cada item acima (unitário) e o total do pedido.

*Caso não possuam algum sabor ou produto solicitado, favor informar.

Informamos que esse orçamento será utilizado para análise de contratação em **evento a ser realizado no dia 23/02/2024, às 15h30, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.**

Pedimos que **informem o valor da taxa de entrega** para o local supracitado.

Para mais informações ou para contato: (61) 9 9557-4673 - falar com Ana Luisa.

Aguardamos retorno o mais breve possível.

Atenciosamente,

--

CRESS DF

Ana Luísa Delfino
Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª
Região - CRESS/DF
cress8@cressdf.org.br
SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center
Salas 3139/3140. SRTVN bloco B Asa Norte, DF
<http://cressdf.org.br/>



EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

PEDIDO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA CONTRATAÇÃO- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

1 mensagem

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Contabilidade Conselhos-Luana Bezerra <contabil3@gsigma.com.br>

21 de fevereiro de 2024 às 12:45

Prezados,

Segue, anexo, ofício administrativo que solicita dotação orçamentária para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

--



Ana Luísa Delfino
Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª
Região - CRESS/DF
cress8@cressdf.org.br
SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center
Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF
<http://cressdf.org.br/>

**Ofício Administrativo nº 026 de 2024 - Pedido de dotação orçamentária para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.pdf**

90K

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 09

Rubrica:

Obs:

Ofício Administrativo nº. 026/2024

Brasília - DF, 21 de fevereiro de 2024.

De: Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**Para:** Assessoria Contábil - Sigma Contabilidade e Gestão**Assunto:** Pedido de dotação orçamentária para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Prezada Assessoria Contábil,

Solicitamos informação acerca de disponibilidade orçamentária para contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, essa materializada no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Após coleta de orçamentos, constatou-se que a contratação dar-se-á no valor máximo de R\$ 3.670,00 (três mil, seiscentos e setenta reais).

Isto posto, aguarda-se retorno quanto a disponibilidade orçamentária para a referida contratação.

Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e apreço.

Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



06/09/2023

10/09/2023

10/09/2023

10/09/2023

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Rubrica:

Obs:

PEDIDO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA CONTRATAÇÃO- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Láysa Fernanda <contabil7@gsigma.com.br>

21 de fevereiro de 2024 às 14:23

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: Sigma Contabilidade - Conselhos <conselhos@gsigma.com.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Comissão de Planejamento CRESS-DF <planejamento@cressdf.org.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, 6048f895c441da453c4dace465d630b2f084c50007d7e40f@gesttmail.com

Prezada,

Gostaria de informar que o documento referente a dotação orçamentária foi elaborado e está anexado a este e-mail para a vossa apreciação.

Segue abaixo o resumo das alocações:

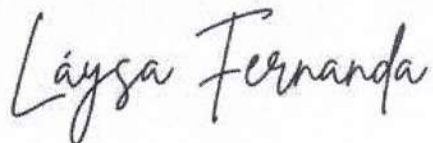


- **Objeto:** Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação
- **Conta Despesa:** 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos
- **Saldo:** R\$12.000,00 (Doze Mil Reais)

Qualquer dúvida estou à disposição.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente,



Auxiliar - Contábil Conselhos

(62) 3085-6240

(62) 99699-9939

Avenida T-2, nº 471, Focus Business Center, Salas 506 e 507
Setor Bueno, Goiânia-GO - Cep 74.210-005

conselhos@gsigma.com.br



Dotação Orçamentária para Apoio a evento.pdf
254K

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP.: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº

Rubrica:

Obs:

Relatório 01/2024

Certidão de Dotação Orçamentária

Em atenção à solicitação do setor de compras e licitações para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, certifico que:

[X] - Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) abaixo:

[] - Não há recursos orçamentários para pagamento das dotações;

[] - Despesas Extra Orçamentárias.

DADOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Nº DO PROCESSO ADM/ANO: 001/2024

MODALIDADE: Administrativo

OBJETO: Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação. Elemento: Despesas c/ Outros Eventos, foram devidamente consignadas no planejamento orçamentário para o exercício 2024.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação. Com a seguinte Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos, contendo saldo na mesma de 12.000,00 (Doze Mil Reais). Portanto existe consignado saldo suficiente para o cumprimento dos encargos decorrentes do objeto.

Brasília, (DF), 21 de Fevereiro de 2024

**BRUNO AUGUSTO DE
LELES
CARVALHO:00921609
132**

Assinado de forma digital por
BRUNO AUGUSTO DE LELES
CARVALHO:00921609132
Dados: 2024.02.21 14:19:05
-03'00'

**BRUNO AUGUSTO DE LELES CARVALHO
CRC/GO 017401/O-6
Contador**

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRFVN, Quadra 703, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 12

Rubrica: _____

Obs: _____

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo Administrativo nº 001/2024

Brasília - DF, fevereiro de 2024



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 124Rubrica: [assinatura]Obs: [assinatura]**Histórico de Revisões**

Data	Versão	Descrição	Autor
20/02/2024	1.0	finalização da primeira versão	Comissão de Planejamento



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 703, Conjunto P Edifício Rádio
Center, 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte, Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 43

Rubrica:

Obs:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO**INTRODUÇÃO**

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento do que consta no Documento de Formalização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

Referência: § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 5º da IN 40/2020.

DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS

Fundamentação: Descrição da necessidade da compra/contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso I, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso I do art. 7º da IN 40/2020.

O coffee break a ser contratado visa materializar o apoio firmado, por este regional, ao IV Simpósio Nacional em Socioeducação, evento importante e relacionado às pautas de políticas sociais deste regional. O Simpósio Nacional representa um espaço fundamental de possibilidades de discussão e debates sobre a socioeducação comprometida com a garantia de direitos humanos, o que dialoga com as pautas de lutas do conjunto CFESS/CRESS.

Registra-se que a contratação já foi previamente autorizada em reunião do Conselho Pleno nº 1318 de 26/08/2023 e retificada no Conselho Pleno nº 1323 de 30/09/2023.

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso II, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso IX do art. 7º da IN 40/2020.

A contratação objeto deste estudo técnico preliminar não está prevista no Plano Anual de Contratações para 2024, uma vez que o referido plano não foi confeccionado no âmbito deste regional. Contudo, há destinação orçamentária específica para a contratação na rubrica (código da conta contábil) 6.2.2.1.1.01.04.04.053, essa que destinou R\$ 12.000,00 (doze mil reais) para Despesas c/ Outros Eventos (Centro de Custo: 05 - Congressos, Conferências,

Eventos e Outros), conforme Certidão de Dotação Orçamentária (Relatório 01/2024) emitida pela Assessoria Contábil deste regional e que segue em anexo.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos indispensáveis que o objeto deve dispor para atender à demanda.

Referência: Inciso III, §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso I do art. 7º da IN 40/2020.

O coffee break, composto de alimentos e bebidas não alcoólicas, deverá atender a qualidade padrão de eventos.

Os alimentos deverão estar frescos, atendendo ao padrão de produtos disponíveis para consumo imediato, e as bebidas deverão estar devidamente refrigeradas.

Ainda, precisam estar disponíveis em data, horário e local definido, a saber: 23/02/2024, às 15h30, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

ESTIMATIVA DA DEMANDA - QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS

Fundamentação: Estimativa das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar a economia de escala. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso IV, §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso V do art 7º da IN 40/2020.

Visando atender aos 300 (trezentos) convidados do evento, foram solicitados, pela unidade/setor requisitante, os seguintes quantitativos:

- 1.100 (mil e cem) salgados sortidos;
- 400 (quatrocentos) pães de queijo;
- 30 (trinta) bolos de vários sabores;
- 20 (vinte) litros de coca-cola normal;
- 10 (dez) litros de coca-cola sem açúcar;
- 10 (dez) litros de guaraná normal;
- 05 (cinco) litros de guaraná sem açúcar;
- 05 (cinco) litros de fanta;
- 10 (dez) litros de suco de laranja;
- 10 (dez) litros de suco de uva;
- 10 (dez) litros de suco de goiaba.

Contudo, após análise da Comissão de Planejamento, entendeu-se que os quantitativos não iriam atender por completo a demanda, pois, após uma breve pesquisa via web, identificou-se o seguinte:

*"A quantidade média recomendada é de **15 salgados, 100 gramas de bolo, cinco doces e 500ml de refrigerante por pessoa**, porém, isso pode variar de acordo com o tipo de festa (aniversário infantil, casamento, corporativa, etc.), além do cardápio, do tempo de evento e o número de adultos e crianças."*

Fonte: <https://www.ateliersaborear.com.br/como-calcular-a-quantidade-de-salgados>

*Ao contrário dos doces, os salgados costumam ter um consumo maior durante as festas. Para calcular a quantidade necessária devem ser somados **12 salgados por convidado**, de maneira que todos possam comer à vontade sem o risco de que falem salgados durante a festa. Da mesma forma que com relação aos doces, também **devem ser acrescentados alguns salgados ao número final por segurança**. (...) Já os refrigerantes devem ser calculados como **500ml para cada convidado**, cerca de 5 copos descartáveis pequenos durante a festa por pessoa. (...) Por fim, o bolo é o que é calculado de forma diferente, em gramas e não em quantidades, com **cada fatia de bolo representando 100 gramas**. Para garantir que o bolo seja o suficiente devem ser calculadas **duas fatias por pessoa**, obtendo assim, pelo número de convidados, o tamanho necessário do bolo de acordo com seu peso.*

Fonte:

<https://www.docesdamila.com.br/artigo/como-calcular-quantidade-de-doces-bolo-salgados-e-refrigerante>

BOLO: Para adultos calcule **100g por pessoa** (bolo com uma camada de recheio) ou **150g de bolo por pessoa** se este tiver duas camadas de recheio. **Sempre, ao final do cálculo some mais 500g, para garantir se alguém quiser mais uma fatia.** (...) **SALGADOS:** Adultos: **10**. Crianças: **5 salgadinhos**. (...) **BEBIDA:** **500ml por convidado**.

Fonte:

<https://gerbellidoceria.com.br/dicas/como-calcular-a-quantidade-de-bolo-doces-e-salgados-para-sua-festa/>

Realizando-se uma média dos quantitativos elencados como necessários, temos:

Salgados/pessoa: 15 (ateliersaborear) + 12 (docesdamila) + 10 (gerbellidoceria) = 53,5
dividido por 3 (número de termos) = aproximadamente 12 salgados/pessoa

Bolo/pessoa: 100g (ateliersaborear) + 200g (docesdamila) + 100g (gerbellidoceria) = 400
dividido por 3 (número de termos) = aproximadamente 133g bolo/pessoa

Bebida/pessoa: 500ml (ateliersaborear) + 500ml (docesdamila) + 500ml (gerbellidoceria) = 500ml de bebida/pessoa

Ainda, tendo em vista que o consumo de refrigerante é superior ao de suco em eventos, estabeleceu-se uma proporção de 70% (350ml) do quantitativo total de bebida para refrigerante e de 30% (150ml) para suco.

Assim, considerando o quantitativo de convidados informado pelos organizadores do evento (300 pessoas) e considerando os apontamentos acima, temos que o **quantitativo ideal** para atender a demanda seria de:

12 salgados/pessoa x 300 pessoas = 3.600 salgados;

133g bolo/pessoa x 300 pessoas = 39,9 kg (1 bolo pesa aprox. 1,1 kg) = aprox. 36 bolos;

350ml refrigerante/pessoa x 300 pessoas = 105 litros = aprox. 53 refrigerantes de 2 litros (padrão);

150ml suco/pessoa x 300 pessoas = 45 litros

Após análise, a **Comissão de Planejamento entendeu que os quantitativos ideais não podem ser completamente atendidos**, uma vez que a disponibilidade orçamentária é reduzida e ainda haverão outros eventos durante o ano de 2024. Contudo, deliberou-se pela alteração no quantitativo solicitado para melhor atender a demanda do evento, aumentando-se o quantitativo de salgados e pães de queijo (quantitativo de salgados/pessoa), bem como no de refrigerantes (quantitativo de bebidas/pessoa).

Desse modo, a contratação deve ocorrer nos seguintes quantitativos:

- 2.500 (dois mil e quinhentos) salgados sortidos;
- 600 (seiscentos) pães de queijo;
- 30 (trinta) bolos de vários sabores;
- 20 (vinte) litros de coca-cola normal;
- 10 (dez) litros de coca-cola sem açúcar;
- 20 (dez) litros de guaraná normal;
- 20 (cinco) litros de guaraná sem açúcar;
- 20 (cinco) litros de fanta;
- 10 (dez) litros de suco de laranja;
- 10 (dez) litros de suco de uva;
- 10 (dez) litros de suco de goiaba.

Registramos, ainda, que este regional possui, em estoque, descartáveis suficientes para atender ao evento, sendo disponibilizado, para a utilização, 04 (quatro) pacotes de copos descartáveis com 100 (cem) unidades de 200ml em cada um; e 08 (oito) pacotes de guardanapos de papel com 50 (cinquenta) unidades de 24cmx22cm em cada um.



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

Folha 7/10
CRESS 8ª Região

Folha nº 19

Rubrica:

Obs:

LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar.

Referência: Inciso V, §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso III do art 7º da IN 40/2020.

Para a contratação em tela, especialmente considerando a urgência necessária, entende-se como possíveis apenas duas soluções:

Solução 1 - contratação de empresa apenas para o fornecimento da parte alimentícia e a aquisição de bebidas realizada diretamente de fornecedor (atacado/mercado);

Solução 2 - contratação de empresa para fornecimento do coffee break completo, incluindo a parte alimentícia e bebidas.

Sob o aspecto financeiro, constata-se que a solução 1 é a mais adequada, uma vez que o valor das bebidas, quando adquiridas diretamente do fornecedor (atacado ou varejo), é menor em cada unidade. Contudo, a referida solução exige um deslocamento de conselheiro/funcionário para a compra direta com o fornecedor e a entrega no local do evento, exigindo-se um custo adicional (combustível ou taxa de entrega), bem como demanda espaço para adequada refrigeração do produto antes do evento.

Isto posto, constata-se que a solução 1 não é viável, tendo em vista a grande quantidade de bebidas que exigem deslocamento, armazenamento e refrigeração, não se mostrando conveniente e eficiente para atender ao solicitado. Ainda, trata-se de solução que possibilita diferentes imbrólios na logística, uma vez que a separação da contratação, para um mesmo evento, amplia a chance de atraso e erro na entrega.

Conclui-se, desse modo, que a solução 2 melhor atende a necessidade e urgência da demanda, sendo a escolhida pela Comissão de Planejamento por atender a conveniência e a eficiência na contratação.

Registramos que a solução selecionada já é comumente praticada neste regional, sendo a solução 1 adequada somente para eventos menores, situação não vislumbrada no caso em questão, uma vez que se trata de evento com grande quantidade de participantes.

ESTIMATIVA DO VALOR DE CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação. (item obrigatório)

Referência: Inciso VI, do §1º, do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso VI, do art. 7º da IN 40/2020.

Conforme demonstrado no Mapa Comparativo de Preços (anexo), estima-se que a contratação se dará entre o valor de R\$ 2.675,00 e de R\$ 3.670,00. Registra-se que as demais informações integram os anexos I e II deste ETP.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso VII, §1º, do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso VI do art 7º da IN 40/2020.

A solução escolhida, tendo em vista o exposto no levantamento de mercado, foi a solução 2 que elenca a contratação de empresa para fornecimento do coffee break completo, incluindo a parte alimentícia e bebidas.

Para o completo e devido atendimento a alternativa selecionada, tem-se que o coffee break deve ser entregue no dia, horário e local determinado, isto é, no dia 23/02/2024, às 15h30, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

Ainda, o objeto contratado deve atender ao disposto nos requisitos da contratação, bem como observar os quantitativos elencados na estimativa da demanda.

A escolha da contratação de empresa para fornecimento completo do coffee break se justifica pela logística necessária para atender ao evento, evitando-se intercorrências, e, ainda, a urgência necessária. Destaca-se que este regional ainda está se adequando às exigências da Lei nº 14.133/2021 acerca das contratações e, por essa razão, não teve tempo hábil para visualizar outras soluções possíveis e/ou optar por outra solução.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso VIII, §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso VII do art 7º da IN 40/2020.

Os itens, apesar de divisíveis, especialmente a separação entre a parte alimentícia e as bebidas, serão necessários a evento específico que, considerando-se a sua complexidade e tamanho, precisam ser ofertados de forma conjunta, visando impedir adversidades logísticas.



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTHN, Quadra 703, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Alpoço B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

Folha 9/10
CRESS 8ª Região

Folha nº 16

Rubrica:

Obs:

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Referência: Inciso IX, §1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso X do art 7º da IN 40/2020.

Pretende-se, com essa contratação, atender ao evento de forma exitosa, entregando o objeto em qualidade e quantidade suficiente, bem como cumprindo o acordado com os organizadores/coordenadores do evento.

A solução escolhida oferta o melhor aproveitamento dos recursos, especialmente humanos, uma vez que a alocação de conselheiro/funcionário para atender a outra solução elencada no levantamento de mercado iria desencadear uma ausência em outras atividades essenciais ao funcionamento do conselho, prejudicando as atividades cotidianas e finalísticas da autarquia (atender aos assistentes sociais).

Isto posto, pretende-se, com a solução escolhida, reduzir a chance de problemas logísticos e, principalmente, entregar, com maestria, o objeto.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

Referência: Inciso X, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso XI do art. 7º da IN 40/2020.

Não existem providências prévias ao contrato a serem consideradas na presente contratação.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes.

Referência: Inciso XI, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso VIII do art. 7º da IN 40/2020.

Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes.

IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas

mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

Referência: Inciso XII, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso XII do art. 7º da IN 40/2020.

Não existem impactos ambientais a serem considerados na presente contratação.

VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. **(item obrigatório)**

Referência: Inciso XIII, § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e inciso XIII do art. 7º da IN 40/2020.

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que a solução proposta para contratação é **adequada** ao atendimento da necessidade a que se destina, caracterizando o interesse público do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF.

GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS

Conselheira Coordenadora da Comissão de Planejamento
CRESS da 8ª Região - DF



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 17

Rubrica:

Obs:

ANEXOS

ANEXO I - MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS

ANEXO II - ORÇAMENTOS

ANEXO III - CERTIDÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Processo Administrativo nº 001/2024

Brasília - DF, fevereiro de 2024

ANEXO I - MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS

Descrição geral dos itens conforme estudo técnico preliminar:

Item 1 - Salgados sortidos (sabores diversos, fritos e assados)

Item 2 - Pães de queijo

Item 3 - Bolos (sabores diversos)

Item 4 - Refrigerante Coca Cola 2L

Item 5 - Refrigerante Coca Cola Sem Açúcar 2L

Item 6 - Refrigerante Guaraná 2L

Item 7 - Refrigerante Guaraná Sem Açúcar 2L

Item 8 - Refrigerante Fanta 2L

Item 9 - Suco de Laranja

Item 10 - Suco de Uva

Item 11 - Suco de Goiaba

1. Empresa BOUTIQUE CASA DE PÃES (orçamento* enviado em 20/02/2024)

Item	Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
1	Salgados sortidos	2.500		
1.1	Salgados Fritos	1.300	R\$ 00,50/UN	R\$ 650,00
1.2.	Salgados Assados	1.200	R\$ 00,80/UN	R\$ 960,00
2	Pães de queijo	600	R\$ 00,80/UN	R\$ 480,00
3	Bolos	30	R\$ 25,00/UN	R\$ 750,00
4	Refrigerante Coca Cola 2L	10	R\$ 12,50/UN	R\$ 125,00
5	Refrigerante Coca Cola Sem Açúcar 2L	05	R\$ 13,00/UN	R\$ 65,00
6	Refrigerante Guaraná 2L	10	R\$ 11,00/UN	R\$ 110,00
7	Refrigerante Guaraná Sem Açúcar 2L	10	R\$ 11,00/UN	R\$ 110,00
8	Refrigerante Fanta 2L	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Centro 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

Folha 2/4
CRESS 8ª Região
Folha nº 18
Assinatura: _____
Data: _____

9	Suco de Laranja 1L	10	R\$ 09,00/UN	R\$ 90,00
10	Suco de Uva 1L	10	R\$ 09,00/UN	R\$ 90,00
11	Suco de Goiaba 1L	10	R\$ 09,00/UN	R\$ 90,00
TOTAL				R\$ 3.620,00
VALOR ENTREGA				R\$ 50,00
TOTAL + ENTREGA				R\$ 3.670,00

2. Empresa PANIFICADORA E CONFEITARIA CINCO ESTRELAS (orçamento* enviado em 20/02/2024)

Item	Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
1	Salgados sortidos	2.500		
1.1	Salgados Fritos	1.300		
1.1.1	Coxinha de Frango s/ Catupiry	150	R\$ 00,60/UN	R\$ 90,00
1.1.2	Coxinha de Frango c/ Catupiry	150	R\$ 00,60/UN	R\$ 90,00
1.1.3	Bolinha Carne de Sol c/ Mandioca	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.1.4	Bolinha de Queijo	150	R\$ 00,60/UN	R\$ 90,00
1.1.5	Mini Enroladinho de Salsicha	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.1.6	Mini Pastel de Carne	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.1.7	Mini Pastel de Queijo	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.1.8	Risole de Milho Frito	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.1.9	Kibe c/ Catupiry pequeno	150	R\$ 00,60/UN	R\$ 90,00
1.1.10	Kibe c/ Carne pequeno	100	R\$ 00,60/UN	R\$ 61,00
1.1.11	Churros Doce de Leite	100	R\$ 00,61/UN	R\$ 61,00
1.2.	Salgados Assados	1.200		
1.2.1	Mini Pão Pizza	120		
1.2.2	Mini Pãozinho da Vovó	120		
1.2.3	Mini Quiche de Peito de Peru	120		



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Ass Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 18 V1

Rubrica:

Obs:

1.2.4	Mini Quiche de Tomate Seco	120	R\$ 00,72/UN	R\$ 86,40
1.2.5	Mini Quiche de Alho Poró	180	R\$ 00,70/UN	R\$ 126,00
1.2.6	Mini Empadinha	180	R\$ 00,69/UN	R\$ 124,20
1.2.7	Mini Enroladinho de Salsicha	120	R\$ 00,72/UN	R\$ 86,40
1.2.8	Mini Esfirra de Frango	120	R\$ 00,72/UN	R\$ 86,40
1.2.9	Mini Esfirra de Carne	120	R\$ 00,72/UN	R\$ 86,40
2	Pães de queijo	600	R\$ 00,60/UN	R\$ 360,00
3	Bolos	30		
3.1	Bolo Caseiro Formigueiro	16	R\$ 14,90/UN	R\$ 238,40
3.2	Bolo Caseiro Limão	02	R\$ 29,90/UN	R\$ 59,80
3.3	Bolo Caseiro Cenoura c/ Chocolate	03	R\$ 27,90/UN	R\$ 83,70
3.4	Bolo Caseiro de Chocolate	03	R\$ 29,90/UN	R\$ 89,70
3.5	Bolo Caseiro de Mandioca	03	R\$ 29,90/UN	R\$ 89,70
3.6	Bolo Caseiro de Milho na Palha	03	R\$ 27,90/UN	R\$ 83,70
4	Refrigerante Coca Cola 2L	10	R\$ 12,98/UN	R\$ 129,80
5	Refrigerante Coca Cola Sem Açúcar 2L	05	R\$ 12,98/UN	R\$ 64,90
6	Refrigerante Guaraná 2L	10	R\$ 11,98/UN	R\$ 119,80
7	Refrigerante Guaraná Sem Açúcar 2L	10	R\$ 11,98/UN	R\$ 119,80
8	Refrigerante Fanta 2L	10	R\$ 11,98/UN	R\$ 119,80
9	Suco de Laranja 1L	10	R\$ 13,90/UN	R\$ 139,00
10	Suco de Uva 1L	10	R\$ 14,89/UN	R\$ 148,90
11	Suco de Goiaba 1L	10	R\$ 14,69/UN	R\$ 146,90
TOTAL				R\$ 3.635,90
VALOR ENTREGA				R\$ 30,00
TOTAL + ENTREGA				R\$ 3.665,90

3. Empresa PADOCA DA ESQUINA (orçamento* enviado em 20/02/2024)

Item	Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
1	Salgados sortidos	2.500		
1.1	Salgados Fritos	1.300	R\$ 00,50/UN	R\$ 650,00
1.2.	Salgados Assados	1.200	R\$ 00,50/UN	R\$ 600,00
2	Pães de queijo	600	R\$ 00,50/UN	R\$ 300,00
3	Bolos	30	R\$ 15,00/UN	R\$ 450,00
4	Refrigerante Coca Cola 2L	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
5	Refrigerante Coca Cola Sem Açúcar 2L	05	R\$ 10,00/UN	R\$ 50,00
6	Refrigerante Guaraná 2L	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
7	Refrigerante Guaraná Sem Açúcar 2L	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
8	Refrigerante Fanta 2L	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
9	Suco de Laranja 1L	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 75,00
10	Suco de Uva 1L	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 75,00
11	Suco de Goiaba 1L	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 75,00
TOTAL				R\$ 2.675,00
VALOR ENTREGA				R\$ 00,00
TOTAL + ENTREGA				R\$ 2.675,00

*Os orçamentos recebidos elencaram os quantitativos indicados inicialmente pela/o unidade/setor solicitante, contudo eles foram alterados pela Comissão de Planejamento e, desse modo, este mapa comparativo já realizou os devidos ajustes nas quantidades conforme valores unitários apontados.

Este anexo foi elaborado, em 21/02/2024, pelo/a integrante da Comissão de Planejamento que abaixo subscreve:

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Integrante da Comissão de Planejamento
CRESS da 8ª Região - DF

Origem nº 22750

Data 10/10/2019

Data 10/10/2019

Data 10/10/2019

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 20

Rubrica:

Obs:

ANEXO II - ORÇAMENTOS

Seguem, abaixo, os orçamentos apresentados, respectivamente, pelas
empresas:

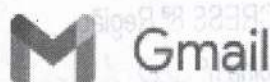
BOUTIQUE CASA DE PÃES (35.722.374/0001-03)

PANIFICADORA E CONFEITARIA CINCO ESTRELAS (37.064.730/0007-51)

PADOCA DA ESQUINA (29.923.766/0001-20)

21/02/2024, 08:54

E-mail de cressdf.org.br - SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

boutique casa de paes <boutiquecasadepaes@gmail.com>

20 de fevereiro de 2024 às 09:05

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

BOM DIA! SEGUE O ORÇAMENTO

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**MODELO DE ORÇAMENTO.docx**

17K

CRESS 8ª Região

Folha nº

20

Rubrica:

Obs:

CRESS 8ª Região

Folha nº 24

Rubrica:

Obs:

BOUTIQUE CASA DE PÃES

ENDEREÇO: AR 08, CONJUNTO 01/02 – SOBRADINHO II-DF

TEL: 61 99627-6494 OU 061 3453-6601

CLIENTE: CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 8ª REGIÃO CRESS-DF

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNIDADE	VALOR TOTAL
SALGADO FRITO	600 UN	R\$ 50,00/CENTO	R\$ 300,00
SALGADO ASSADO	500 UN	R\$ 80,00/CENTO	R\$ 400,00
PÃO DE QUEIJO	400 UN	R\$ 0,80 UN	R\$ 320,00
BOLOS DIVERSOS	30 UN	R\$ 25,00 UN	R\$ 750,00
COCA COLA/20L	10 GARRAFAS	R\$ 12,50	R\$ 250,00
COCA COLA ZERO/10L	5 GARRAFAS	R\$ 13,00	R\$ 65,00
GUARANA S/ AÇUCAR/6L	3 GARRAFAS	R\$ 11,00	R\$ 33,00
REFRI FANTA/6L	3 GARRAFAS	R\$ 10,00	R\$ 30,00
SUCO DE LARANJA 1L	10 UN	R\$ 9,00	R\$ 90,00
SUCO DE UVA 1L	10 UN	R\$ 9,00	R\$ 90,00
SUCO DE GOIABA 1L	10 UN	R\$ 9,00	R\$ 90,00

PARA AS 15:30 H

DATA: 23/02/2024

VALOR TOTAL DOS PRODUTOS: R\$ 2.418,00

TAXA DE ENTREGA: R\$ 50,00

VALOR TOTAL: R\$ 2.468,00

21/02/2024, 08:54

E-mail de cressdf.org.br - SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

encomendas-pedidos@cincoestrelascasadepaes.com.br <encomendas-

pedidos@cincoestrelascasadepaes.com.br>

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

20 de fevereiro de 2024

às 10:54

segue o orçamento

**Setor Comercial****61 3381-4965 / 61 98626-0935****<https://cincoestrelascasadepaes.com.br/>****Cinco
Estrelas**
Casa de Pães desde 1994

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**orçamento LUISA DELFINO.pdf**
131K

CRESS 8ª Região

Folha nº 214Rubrica: [assinatura]Obs: [assinatura]

PANIFICADORA E CONFEITARIA CINCO ESTRELAS LTDA

QI 04 BLOCO B S/N COMERCIO LOCAL, SN
 GUARA 1 - BRASILIA/DF CEP: 71010622
 CNPJ: 37064730000751 IE: 0732936300763
 Fone: 6171010622 Fax:

CRESS 8ª Região

Folha nº 22

Rubrica:

Obs:

Não é valido como documento fiscal

Data: 20/02/24

Orçamento: 000656

Cliente:

000229-PANIFICADORA E CONFEITARIA CINCO ESTRELAS LTDA
 QI 04 BLOCO B LOTE 05 LOJA 01
 GUARA - BRASILIA - DF
 CNPJ: 37.064.730/0001-66
 TEL: FAX:
 CONTATO: EMAIL:

Item	Qtde	UN	Código	Descrição	Class. Fiscal	Marca	Unit.	Total
000001	400,00	UN	010047	CDV COQUETEL PAO DE QUEIJO UNI			0,60	240,00
000002	10,00	UN	001109	REFRI COCA COLA 2LT			12,98	129,80
000003	5,00	UN	001110	REFRI COCA COLA ZERO 2LT			12,98	64,90
000004	5,00	,	000777	REFRI GUARANA ANTARTICA 2LT			11,98	59,90
000005	3,00	UN	000780	REFRI GUARANA ANTARTICA ZERO 2			11,98	35,94
000006	3,00	UN	000906	REFRI FANTA LARANJA 2LT			11,98	35,94
000007	10,00	UN	001804	SUCO CINCO ESTRELAS LARANJA 90			13,90	139,00
000008	10,00	UN	009903	SUCO CINCO ESTRELAS DE UVA 900			14,89	148,90
000009	10,00	UN	001576	SUCO CINCO ESTRELAS GOIABA 900			14,69	146,90
000010	50,00	UN	002899	CDV COXINHA DE FRANGO S/ CATUP			0,60	30,00
000011	50,00	UN	002898	CDV COXINHA DE FRANGO C/ CATUP			0,60	30,00
000012	50,00	UN	002900	CDV BOLINHA CARNE SOL COM MANC			0,61	30,50
000013	50,00	UN	001519	CDV BOLINHA DE QUEIJO UND (COM			0,60	30,00
000014	50,00	UN	002906	CDV MINI ENROLAD. SALSICHA FRIT			0,61	30,50
000015	50,00	UN	001529	CDV MINI PASTEL DE CARNE (FRITO)			0,61	30,50
000016	50,00	UN	001532	CDV MINI PASTEL DE QUEIJO UND			0,61	30,50
000017	50,00	UN	002913	CDV RISOLE DE MILHO FRITO UND			0,61	30,50
000018	50,00	UN	002916	CDV KIBE C/ CATUPIRY PEQUENO			0,60	30,00
000019	50,00	UN	004091	CDV KIBE C/ CARNE (PEQUENO) CO			0,60	30,00
000020	50,00	UN	002919	CDV CHURROS DOCE LEITE UND			0,61	30,50
000021	60,00	,	014725	MINI PAO PIZZA			0,72	43,20
000022	60,00	UN	003645	CDV MINI PAOZINHO DA VOVO			0,72	43,20
000023	60,00	UN	001603	CDV MINI QUICHE DE PEITO DE PER			0,72	43,20
000024	60,00	UN	002936	CDV MINI QUICHE TOMATE SECO UN			0,72	43,20
000025	60,00	UN	001610	CDV MINI QUICHE ALHO PORO UND			0,70	42,00
000026	60,00	UN	002941	CDV MINI EMPADINHA MASSA PODR			0,69	41,40
000027	60,00	UN	002912	CDV MINI ENROLADINHO DE SALSIC			0,72	43,20
000028	60,00	UN	002948	CDV MINI ESFIRRA DE FRANGO			0,72	43,20
000029	60,00	UN	002947	CDV MINI ESFIRRA DE CARNE			0,72	43,20
000030	3,00	UN	016382	CDV BOLO CASEIRO FORMIGUEIRO L			14,90	44,70
000031	3,00	UN	016373	CDV BOLO CASEIRO DE LIMAO UND			29,90	89,70
000032	3,00	UN	015898	CDV BOLO CASEIRO CENOURA C/ CH			27,90	83,70
000033	3,00	UN	016374	CDV BOLO CASEIRO DE CHOCOLATE			29,90	89,70
000034	3,00	UN	014048	CDV BOLO CASEIRO MANDIOCA UN			29,90	89,70
000035	6,00	UN	015940	CDV BOLO CASEIRO MILHO NA PALH			27,90	167,40
000036	1,00	UN	014013	TAXA DE ENTREGA E*****			30,00	30,00

Sub Total: 2.314,98

Desconto: 0,00

Total Produtos: 2.314,98

Item	Qtde	UN	Código	Descrição	Class. Fiscal	Marca	Unit.	Total
------	------	----	--------	-----------	---------------	-------	-------	-------

Condições de Fornecimento:**Cond. Pagamento:** A VISTA**Validade:****Transportadora:****Vendedor:** MIKAELEN NICOLY BARB**Obs. Geral:****Entrega:****Obs. Impostos:****Obs. Frete**

CRESS 8ª Região

Folha nº 22

Rubrica:

Obs:

PANIFICADORA E CONFEITARIA CINCO ESTRELAS
I TDA

21/02/2024, 08:53

E-mail de cressdf.org.br - SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

Rubrica:



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Folha 45/136

Folha 23/

20 de fevereiro de 2024 às 20:39

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

20 de fevereiro de 2024 às 20:39

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Boa noite

Segue orçamento de coffee break:

- 1.100 salgados sortidos (assados/fritos); R\$0,50 unidade
- 400 pães de queijo; R\$0,50 unidade
- 30 bolos (vários sabores); R\$ 15,00 unidade
- 20 litros de coca cola normal; R\$ 5,00 litro
- 10 litros de coca cola sem açúcar;
R\$ 5,00 litro

- 10 litros de guaraná normal;
R\$ 5,00 litro

- 05 litros de guaraná sem açúcar;
R\$ 5,00 litro

- 05 litros de fanta;
R\$ 5,00 litro

- 10 litros de suco de laranja;
R\$ 7,50 litro

- 10 litros de suco de uva;
R\$ 7,50 litro

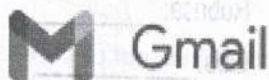
- 10 litros de suco de goiaba;
R\$ 7,50 litro

Total: 1.790,00

[Texto das mensagens anteriores oculto]

21/02/2024, 13:12

E-mail de cressdf.org.br - SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA COFFEE BREAK - EVENTO 23/02/2024 ÀS 15H30

Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

21 de fevereiro de 2024 às 00:33

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Não temos taxa de entrega

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS 8ª Região
Folha nº 23 V
Rubrica: _____
Obs: _____



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio-
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: (61) 3328-9509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 24

Rubrica:

Obs:

ANEXO III - CERTIDÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**Segue, abaixo, a certidão de dotação orçamentária emitida pela assessoria
contábil deste regional:**



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP.: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região
Folha nº 48/136
Rubrica: [assinatura]
Obs: [assinatura]

Relatório 01/2024

Certidão de Dotação Orçamentária

Em atenção à solicitação do setor de compras e licitações para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, certifico que:

[X] - Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) abaixo:

[] - Não há recursos orçamentários para pagamento das dotações;

[] - Despesas Extra Orçamentárias.

DADOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Nº DO PROCESSO ADM/ANO: 001/2024

MODALIDADE: Administrativo

OBJETO: Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação. Elemento: Despesas c/ Outros Eventos, foram devidamente consignadas no planejamento orçamentário para o exercício 2024.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação. Com a seguinte Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos, contendo saldo na mesma de 12.000,00 (Doze Mil Reais). Portanto existe consignado saldo suficiente para o cumprimento dos encargos decorrentes do objeto.

Brasília, (DF), 21 de Fevereiro de 2024

**BRUNO AUGUSTO DE
LELES
CARVALHO:00921609
132**

Assinado de forma digital por
BRUNO AUGUSTO DE LELES
CARVALHO:00921609132
Dados: 2024.02.21 14:19:05
-03'00'

**BRUNO AUGUSTO DE LELES CARVALHO
CRC/GO 017401/O-6
Contador**



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP.: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 25

Rubrica:

Obs:

Ata Nº 1342 da Reunião Extraordinária do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social CRESS 8ª Região, gestão “Reconstruir e Fortalecer: É Tempo de Democracia, Ação e Esperança”.

Aos vinte e um dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 18 horas e 30 minutos, foi realizada Reunião Extraordinária da Conselho Pleno do CRESS 8ª Região, na modalidade híbrida, na sede do CRESSDF e remotamente pelo Google Meet. Participaram da reunião as/os conselheiras/os: Érica Alves da Silva, Gislaine Andrea Almeida Medeiros, Pâmela dos Santos Coelho, Deise Liane Rodrigues Santiago, Jean Vitor Cândido e Karina Aparecida Figueiredo. **A. Homologação de registros:** a conselheira, coordenadora da comissão de inscrição, Gislaine Andrea Almeida Medeiros apresentou os pedidos de inscrição principal, cancelamentos, segunda inscrição e cancelamentos de registros a serem homologados. Assim, tendo em vista que todos os requisitos determinados na Resolução nº 1.014/2022, do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), foram atendidos, homologou-se pelo pleno: **NAIANE SANTOS DA CONCEIÇÃO QUIXABEIRA**, inscrição principal; **VITÓRIA MACEDO DE CARVALHO**, inscrição principal; **GLEYCIELLE NUNES**, inscrição principal; **GLEICIANE MESQUITA DA SILVA**, inscrição principal; **FRANCIS ARAÚJO BORGES**, inscrição principal; **ANDRÉA SOARES DOS SANTOS**, inscrição principal; **PAMELA MIRANDA DOS NASCIMENTO**, inscrição principal; **DAIANE NOGUEIRA POSTIGLIONI DE QUADROS**, inscrição principal; **MARLUCE BERNARDO LOPES**, inscrição principal; **NAYANE WANESSA LIRA FIRMIÑO**, inscrição principal; **THAYLA MENDES BORGES**, inscrição principal; **FERNANDA DA ROSA BECKER**, inscrição principal; **ANDREA LAGARES NEIVA INSCRIÇÃO CRESS\DF 3005**, reinscrição da profissional; **LETÍCIA RANGEL MAGDENIER INSCRIÇÃO CRESS\DF 6874**, reinscrição da profissional; **LANA PIRES FIALHO**, **INSCRIÇÃO CRESS\DF 6478**, reinscrição da profissional. Acerca da solicitação de isenção de anuidade da profissional **DENISE MATIAS DE PONTES**, **INSCRIÇÃO CRESS\DF Nº 5113**, conclui-se que diante da documentação apresentada fica deliberada a homologação favorável à isenção das anuidades da profissional; Acerca da solicitação de isenção de anuidade da profissional **VÂNIA DE ARAÚJO DA NÓBREGA**, **INSCRIÇÃO CRESS\DF Nº 4662**, concluiu-se que a documentação apresentada não foi tida como suficiente para comprovar todo o período solicitado,



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP.: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

comprovando apenas os anos de 2023 e 2024, ficando em aberto os anos de 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022. **B.** A presidente Karina informou que, tendo em vista processo seletivo para ingresso nos programas de residência da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências de Saúde - FEPECS no qual os profissionais precisavam efetivar a matrícula no dia de hoje (21/02/2024) das 14h às 17h30 (conforme edital de convocação), foi emitida a portaria nº 016/2024, essa que concedeu inscrição principal e reinscrição aos profissionais do referido processo. Decidiu-se por referendar o disposto na preferida portaria, homologando o deferimento do(s) seguinte(s) pedido(s): **JOANA NAZAR NEIVA**, inscrição principal; **VIVIANE ALVES RODRIGUES SILVA**, inscrição principal; **VITORIA DE MORAES DINIZ**, inscrição principal; **NAYANA SANTOS OLIVEIRA**, inscrição principal; **ANA LUISA SANTOS DE SOUSA**, inscrição principal; e **EDNA DE ALMEIDA**, reinscrição. **C.** A Coordenadora da Comissão de Planejamento, Gislaine, apresentou o Estudo Técnico Preliminar referente a contratação do coffee break patrocinado pelo CRESS-DF para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação a ser ofertado no dia 23/02/2024. Após análise, aprovou-se a contratação tendo em vista a sua viabilidade, optando-se pela contratação direta, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, do menor valor orçado. Sem mais, a reunião foi encerrada às 20 horas e 06 minutos, e eu, Jean Vítor Cândido, conselheiro fiscal, lavrei a presente ata.



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Regiãc

Folha nº 26Rubrica: [assinatura]Obs: [assinatura]

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº 001/2024

**CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO
(EVENTO)**

Brasília - DF, fevereiro de 2024



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
 SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
 Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
 Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
 Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
 E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 261

Rubrica:

Obs:

TERMO DE REFERÊNCIA**CONTRATAÇÃO DIRETA****1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, "a" e "i" da Lei n. 14.133/2021)**

- 1.1.** Constitui objeto desta dispensa a contratação direta, conforme art. 75, II da Lei nº 14.133/2021, de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Salgados sortidos	unidade	2.500	R\$ 00,50/UN	R\$ 1.250,00
2	Pães de queijo	unidade	600	R\$ 15,00/UN	R\$ 300,00
3	Bolos diversos	unidade	30	R\$ 10,00/UN	R\$ 450,00
4	Refrigerante Coca Cola 2L	litro	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
5	Refrigerante Coca Cola Sem Açúcar 2L	litro	05	R\$ 10,00/UN	R\$ 50,00
6	Refrigerante Guaraná 2L	litro	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
7	Refrigerante Guaraná Sem Açúcar 2L	litro	10	R\$ 10,00/UN	R\$ 100,00
8	Refrigerante Fanta 2L	litro	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 100,00
9	Suco de Laranja 1L	litro	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 75,00
10	Suco de Uva 1L	litro	10	R\$ 07,50/UN	R\$ 75,00
11	Suco de Goiaba 1L	litro	10	R\$ 00,50/UN	R\$ 75,00
TOTAL					R\$ 2.675,00
VALOR ENTREGA					R\$ 00,00
TOTAL + ENTREGA					R\$ 2.675,00



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

Folha 3/6
CRESS 8ª Região
Folha nº 27
Rubrica: [assinatura]
Obs: [assinatura]

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 2021.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é até 23/02/2024 e não se prorrogando no tempo, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.
- 1.4. O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.675,00 (dois mil,seiscentos e setenta e cinco reais), conforme custos unitários apostos na tabela no item 1.1. deste instrumento.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'b', da Lei nº 14.133/2021)

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c', e art. 40, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021)

- 3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd', da Lei nº 14.133/21)

- 4.1. A contratação deverá observar os requisitos elencados em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea "e" e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021)

- 5.1. A entrega deve ser realizada no dia 23/02/2024, às 15h00, em remessa única.
- 5.2. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel: 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 27/V

Rubrica:

Obs:

- 5.3. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 02 dias do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 5.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.5. Os bens serão recebidos provisoriamente, no momento da entrega, e após a verificação da qualidade e quantidade do material, logo após o recebimento provisório, de forma definitiva.
- 5.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 5.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea "f", da Lei nº 14.133/21)

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).
- 6.2. Tendo em vista que o contrato será encerrado após a entrega definitiva e que se trata de bens perecíveis para consumo imediato no horário e local de entrega, a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Conselheira responsável pelo recebimento, a saber Kenia Cristina Lopes Abrão, cabendo a ela acusar o recebimento definitivo após a verificação da qualidade e quantidade do material (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).
- 6.3. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 28

Rubrica:

Obs:

empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

- 6.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).
- 6.5. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).
 - 6.5.1. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).
- 6.6. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).
- 6.7. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, 31º).

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei nº 14.133/2021)

- 7.1. O fornecedor será a empresa KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia PADOCA DA ESQUINA, inscrita sob o CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20), esse selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

8. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'j', da Lei nº 14.133/2021)

- 8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento deste regional.
- 8.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região -
DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio
Center 3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha 6/6

Folha nº 28 V

Rubrica:

Obs:

Centro de Custo: 05 - Congressos, Conferências, Eventos e Outros;

Rúbrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos.

9. DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DESTE PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

- 9.1. Registra-se que este Termo de Referência foi elaborado pela Conselheira **Gislaine Andrea Almeida Medeiros**, Coordenadora da Comissão de Planejamento, da Gestão de 2023 – 2026.

10. APROVAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

- 10.1. Registra-se, por fim, que este Termo de Referência foi aprovado pela Presidência deste regional e encaminhado à Coordenadoria Administrativa para realização dos atos necessários à contratação do objeto.

Brasília - DF, 22 de fevereiro de 2024.

GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS

Responsável pela elaboração do Termo de Referência
Conselheira Coordenadora da Comissão de Planejamento
CRESS da 8ª Região- DF

KARINA APARECIDA FIGUEIREDO

Conselheira Presidenta
CRESS da 8ª Região- DF



Documento assinado eletronicamente por **GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS**, Vice-Presidenta, Comissão de Planejamento, IP de acesso 170.80.39.3, em 22/02/2024, às 09:07:47, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **KARINA APARECIDA FIGUEIREDO**, Presidenta, Diretoria, IP de acesso 170.80.39.3, em 22/02/2024, às 09:09:17, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.

22/02/2024, 12:31

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE PARECER JURÍDICO DE LEGALIDADE - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

PEDIDO DE PARECER JURÍDICO DE LEGALIDADE - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF
<cress8@cressdf.org.br>

22 de fevereiro de 2024 às
09:33

Para: Gabriela Filgueira <gabrielafilgueira@rodriguespinheiro.adv.br>

Cc: RAFAEL RODRIGUES DE OLIVEIRA <rafael@rodriguespinheiro.adv.br>, CONTROLADORIA JURÍDICA RPA - COORDENAÇÃO <juridico@rodriguespinheiro.adv.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Comissão de Planejamento CRESS-DF <planejamento@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezados,

Seguem, anexos, processo administrativo nº 001/2024 e ofício administrativo que solicita parecer jurídico acerca da legalidade de fase interna do referido processo.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

--

CRESS DF



Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br


SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>



2 anexos

 **Ofício Administrativo nº 027 de 2024 - Pedido de parecer jurídico acerca da legalidade da fase interna no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.docx.pdf**
89K

 **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001_2024 - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO.pdf**
5131K

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região
Folha nº 30
Rubrica:
Obs:

Ofício Administrativo nº. 027/2024

Brasília - DF, 22 de fevereiro de 2024.

De: Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região

Para: Assessoria Jurídica - Rodrigues Pinheiro Advocacia

Assunto: Pedido de parecer jurídico acerca da legalidade da fase interna no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Prezada Assessoria Jurídica,

Solicitamos parecer jurídico acerca da legalidade na contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, essa materializada no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Anota-se que, após o supracitado parecer e sendo ele favorável à contratação, será solicitada à Assessoria Contábil a emissão de nota de empenho para posterior efetivação da contratação.

Isto posto, aguarda-se retorno quanto à legalidade da fase interna.

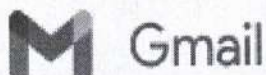
Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e apreço.

Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

**PEDIDO DE PARECER JURÍDICO DE LEGALIDADE - PROCESSO ADMINISTRATIVO
Nº 001/2024****GABRIELA FILGUEIRA** <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>

22 de fevereiro de 2024 às 11:55

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Prezados(as), bom dia!

Segue em anexo parecer de nº 02/2024 referente a contratação de serviço de coffee break para o dia 23/02/2024.
Em caso de dúvidas, estamos a disposição.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**GABRIELA DE AZEVEDO FIGUEIRA**

Advogada

OAB/DF 61.542

☎ 61 3323-1739

🌐 rodriguespinheiro.adv.br

✉ rp@rodriguespinheiro.adv.br

📍 SCS Quadra 2 Bloco "D" Ed. Oscar Niemeyer
14º Andar - Brasília-DF - CEP: 70.316-900 **PARECER 02 2024 assinado.pdf**
355K

EM BRANCO

PARECER N.: 02/2024 – RPA/CRESS 8ª Região

INTERESSADO: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região (CRESS/DF)

EMENTA: CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK EM CARÁTER EMERGENCIAL. POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO CASO PREENCHA TODOS OS REQUISITOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

1 – RELATÓRIO

Trata-se de consulta formulada pelo Conselho Regional de Serviço Social – CRESS DF 8ª Região (CRESS/DF) referente ao pedido de contratação emergencial de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, evento autorizado no Conselho Pleno nº 1318 em 26/08/2023 e ampliado no Conselho Pleno nº 1323 em 30/09/2023.

O contrato de prestação de serviço consiste em atender 300 (trezentas) pessoas para a contratação de coffee break que deverá ofertar: 1.100 (mil e cem) salgados sortidos, 400 (quatrocentos) pães de queijo, 30 (trinta) bolos de vários sabores, 20 (vinte) litros de coca-cola normal, 10 (dez) litros de coca-cola sem açúcar, 10 (dez) litros de guaraná normal, 05 (cinco) litros de guaraná sem açúcar, 05 (cinco) litros de fanta, 10 (dez) litros de suco de

laranja, 10 (dez) litros de suco de uva e 10 (dez) litros de suco de goiaba.

Desta forma, o CRESS/DF requereu a esta assessoria a elaboração de parecer para a realização de contratação imediata/emergência prestação de serviço de coffee break.

2 – MÉRITO

A Lei 14.133/2021 prevê a contratação direta por meio de inexigibilidade e dispensa de licitação.

O artigo 75, inciso II desta legislação esclarece que é possível realizar a dispensa de licitação para o seguinte caso apresentado pelo Conselho, na qual necessita de contratar prestação de serviço para atender 300 (trezentas pessoas) que estarão no o IV Simpósio Nacional em Socioeducação a ser realizado no dia 23/02/2024.

É de suma importância registrar que para realizar o processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

- Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- Estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei;
- Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- Razão da escolha do contratado;
- Justificativa de preço;

- Autorização da autoridade competente.

A dispensa de licitação ocorre a competição entre os participantes, mas licitar não é obrigatório. Entretanto, o fato de haver dispensa de licitação não significa que não terá procedimentos a serem cumpridos.

O processo de contratação direta consiste em analisar os valores coletados, divulgação da licitação por meio eletrônico, conferir as documentações/propostas das empresas, analisar as propostas e escolher a proposta mais vantajosa e fechar contrato com a empresa.

As contratações por meio de dispensa de licitação serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de seus interessados, e para isso deverá ser selecionada a proposta mais vantajosa, nos termos do §3º do artigo 75 da Lei 14.133/2021.

No âmbito da administração pública federal, a legalidade da contratação direta fica condicionada ao atendimento de todos os requisitos exigidos no artigo 72 da Lei 14.133/2021, para que se tenha validade da contratação por dispensa.

Assim, nos termos do art. 72 da Lei n.º 14.133/2021, o rol de documentos exigíveis são: documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo; estimativa de despesa, na forma estabelecida no art. 23 desta Lei; disponibilidade de créditos orçamentários; parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos; demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários; comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima; vi. razão da escolha do contratado; justificativa de preço; autorização da autoridade competente.

Diante disso, é indispensável seguir os procedimentos descritos acima para a validade da contratação por dispensa de licitação.

Cabe ressaltar que no processo licitatório nº 1/2024 não foram apresentadas informações quanto a situação das empresas participantes, tais como: situação cadastral perante a Receita Federal, documentos das empresas e dentre outros.

É de suma importância este Conselho verificar detalhadamente se as empresas estão aptas a participar do processo licitatório, mesmo sendo um processo de dispensa.

Outro ponto importante é que o Conselho deverá se ater a enumeração das páginas e todas elas devem estar devidamente assinadas.

Portanto, recomenda-se a devida observância aos critérios e requisitos legais para a implementação de contratação do aludido serviço mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021. É de suma importância o CRESS cumprir todos os requisitos, incluindo a apresentação de documentação das empresas participantes, requerer que a empresa ganhadora apresente documentação completa.

3 – CONCLUSÃO

Ante o exposto, entende-se que o Conselho deverá observar todos os critérios e requisitos legais para a implementação de contratação do aludido serviço mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021. É de suma importância o CRESS cumprir todos os requisitos, incluindo a apresentação de documentação das empresas participantes, requerer que a empresa ganhadora apresente documentação completa (situação cadastral mediante a receita federal e dentre outros).

Além disso, o Processo Administrativo nº 01/2024 deverá estar devidamente enumerado e as páginas devem estar devidamente assinadas (rubricadas).

Após estas adequações, opina-se em caráter excepcional pela realização de CONTRATAÇÃO de coffee break sob forma de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, devendo-se de forma indispensável seguir TODOS os requisitos mencionados neste parecer.

Portanto, é de suma importância o CRESS cumprir todos os requisitos descritos neste parecer. Caso não seja cumprido, o processo em questão estará eivado de nulidades.

Salvo melhor juízo, é este o nosso entendimento.



Rodrigues Pinheiro
ADVOCACIA

CRESS 8ª Região
Folha nº 34
Rubrica: 
Obs: _____

Brasília – DF, 22 de fevereiro de 2024.

**RODRIGUES PINHEIRO ADVOCACIA
ASSESSORIA JURÍDICA CRESS 8ª Região**

Assinado de forma digital por
RAFAEL RODRIGUES DE
OLIVEIRA:00900934107
Dados: 2024.02.22 11:34:37
-03'00'

**RAFAEL RODRIGUES DE OLIVEIRA
OAB/DF 26.962**

Assinado de forma digital por
GABRIELA DE AZEVEDO FILGUEIRA
Dados: 2024.02.22 11:43:02 -03'00'

**GABRIELA DE AZEVEDO FILGUEIRA
OAB/DF 61.542**

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP.: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 315

Rubrica:

Obs:

DESPACHO ADMINISTRATIVO 003/2024**SETOR:** Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**ASSUNTO:** Andamento no processo administrativo nº 001/2004

1. Tendo em vista o PARECER N.: 02/2024 – RPA/CRESS 8ª Região, emitido pela Assessoria Jurídica deste regional, utilizo deste ato para anexar o Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da pessoa jurídica KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia PADOCA DA ESQUINA), inscrita sob o CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, junto à Receita Federal, conforme solicitado.
2. Ainda, considerando a urgência do processo em questão, encaminho-o à Assessoria Contábil para que essa realize o empenho e emita a respectiva nota.
3. Finalizado o supracitado, o processo deve ser encaminhado ao setor administrativo para a impressão física de todo o processo, inserindo-se rubrica e numeração em todas as páginas, manualmente, uma vez que ainda não possuímos trâmite digital para tal finalidade.
4. Por fim, que o processo, após devidamente numerado e rubricado, retorne a esta coordenação para reenvio à Assessoria Jurídica visando dar ciência e comprovar que os ajustes solicitados no parecer indicado acima foram realizados.

Brasília - DF, 22 de fevereiro de 2024.

ANA LUISA ROCHA DELFINO

Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



EM BRANCO



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 29.923.766/0001-20 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 13/03/2018	
NOME EMPRESARIAL KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) PADOCA DA ESQUINA		PORTE ME	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 10.91-1-02 - Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 10.91-1-01 - Fabricação de produtos de panificação industrial 10.93-7-01 - Fabricação de produtos derivados do cacau e de chocolates 10.96-1-00 - Fabricação de alimentos e pratos prontos 10.99-6-07 - Fabricação de alimentos dietéticos e complementos alimentares 10.99-6-99 - Fabricação de outros produtos alimentícios não especificados anteriormente 47.29-6-99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente 53.20-2-02 - Serviços de entrega rápida 56.11-2-03 - Lanchonetes, casas de chá, de sucos e similares 56.20-1-02 - Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada			
LOGRADOURO Q CLN 110 BLOCO D	NÚMERO SN	COMPLEMENTO LOJA 2 SUBSOLO E TERREO LOJA 4 SUBSOLO E TERREO LOJA 8 SUBSOLO LOJA 44 SUBSOLO LOJA 68 TERREO	
CEP 70.753-540	BAIRRO/DISTRITO ASA NORTE	MUNICÍPIO BRASILIA	UF DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO		TELEFONE (61) 3349-2280	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 13/03/2018	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

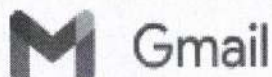
Emitido no dia 22/02/2024 às 12:01:03 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

EM BRANCO

22/02/2024, 14:35

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br> CRESS-8ª Região

Folha nº 34

PEDIDO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Obs:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

22 de fevereiro de 2024 às

14:10

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Láyza Fernanda <contabil7@gsigma.com.br>

Cc: Sigma Contabilidade - Conselhos <Conselhos@gsigma.com.br>, Contabilidade Conselhos-Luana Bezerra <contabil3@gsigma.com.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezados,

Segue, anexo, processo administrativo nº 001/2024 e ofício administrativo que solicita empenho e a emissão da respectiva nota para a contratação no referido processo.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

--

**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**2 anexos****Ofício Administrativo nº 028 de 2024 - Pedido de empenho e emissão da respectiva nota para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.pdf**

89K

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001.pdf**

5827K

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região
Folha nº 38
Rubrica:
Obs:

Ofício Administrativo nº. 028/2024

Brasília - DF, 22 de fevereiro de 2024.

De: Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região

Para: Assessoria Contábil - Sigma Contabilidade e Gestão

Assunto: Pedido de empenho e emissão da respectiva nota para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Prezada Assessoria Contábil,

Solicitamos o empenho e a emissão da respectiva nota para contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, essa materializada no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

O valor a ser contratado será de R\$ 2.675,00 (dois mil, seiscentos e setenta e cinco reais), conforme documentação anexa.

Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e apreço.

Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



EM BRANCO

22/02/2024, 14:57

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

Folha nº 39

Rubrica:

Obs:

22 de fevereiro de 2024 às 14:54

PEDIDO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Láysa Fernanda <contabil7@gsigma.com.br>

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: Sigma Contabilidade - Conselhos <Conselhos@gsigma.com.br>, Contabilidade Conselhos-Luana Bezerra

<contabil3@gsigma.com.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF



<presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Boa tarde, segue nota de empenho devidamente corrigida em anexo

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente,



Láysa Fernanda


Auxiliar - Contábil Conselhos

(62) 3095-8240

(62) 99699-8939

Avenida T-2, nº 471, Focus Business Center, Salas 506 e 507
Setor Bueno, Goiânia-GO - Cep 74.210-005

conselhos@gsigma.com.br

 **Nota de Empenho Coffee Break.pdf**
125K

EM BRANCO

<div><div><div>CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 8ª REGIÃO</div></div><div>00.109.561/0001-23</div></div>	<div>Nota de empenho</div> <div>9</div>	<div>Exercício</div> <div>2024</div>
<div>Número: 9</div> <div>Tipo: Ordinário</div>	<div>Processo: 001/2024</div> <div>Modalidade Contratada: Dispensa de licitação</div>	<div>Emissão: 22/02/2024</div>
<div>Elemento de Despesa: 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos</div>		
<div>Favorecido</div> <div>Nome: Konrad Paes e Gastronomia LTDA</div> <div>Endereço: CLN 110, Bloco D, Loja 4</div> <div>Bairro: ASA NORTE</div> <div>Cidade/UF: Brasília / DF</div> <div>CEP: 70753540</div> <div>Telefone: (61) 3349-2280</div> <div>Inscrição Municipal: </div> <div>RG/Inscrição Estadual: </div>		
<div>CNPJ/CPF</div> <div>29.923.766/0001-20</div>	<div>Dados Bancários</div> <div>Banco: </div> <div>Conta: </div> <div>Agência: </div>	
<div>Valor: 2.675,00</div> <div>Dois Mil e Seiscentos e Setenta e Cinco Reais</div>		
<div>Histórico:</div> <div>Valor empenhado a Padoca da Esquina, Referente contratação de coffee break para o IV Simpósil Nacional em Socioeducação</div>		
<div>Centros de Custos</div> <div>05 - Congressos, Conferências, Eventos e Outros</div>	<div>Valor</div> <div>2.675,00</div>	<div>Saldo</div> <div>2.675,00</div>
	<div>Total</div> <div>2.675,00</div>	
<div>Saldo Anterior</div> <div>12.000,00</div>	<div>Valor do Empenho</div> <div>2.675,00</div>	<div>Saldo Atual da Conta</div> <div>9.325,00</div>

CRESS 8ª Região

Folha nº 40

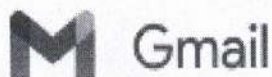
Rubrica:

Obs:

EM BRANCO

22/02/2024, 15:28

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (EVENTO) - 23/02/2024

Folha nº 41

Rubrica:

Obs:

1 mensagem

22 de fevereiro de 2024 às 15:22

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

Cc: Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>, kenia.abrao.cressdf@gmail.com, Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Prezado Sr. Henrique,

Conforme já adiando via whastapp, o orçamento da empresa KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia PADOCA DA ESQUINA), inscrita sob o CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, **foi o selecionado para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024 do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região- CRESS/DF.**

Cumprindo-se as formalidades de praxe, confirmamos a contratação, conforme nota de empenho e nos moldes da documentação correlata (em anexo).

Quanto à entrega do contratado, conforme já ajustado, ela deve ocorrer no dia 23/02/2024, às 15h00, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

A responsável pelo recebimento e conferência da entrega, em nome deste regional, será a Conselheira Kenia Cristina Lopes Abrão, que nos lê em cópia, e ela poderá ser contatada no telefone (61) 9 8361-3810 (ligação ou whatsapp).

Havendo dúvidas sobre o local da entrega e caso não seja possível contato no telefone acima, seguem os contatos de algumas das organizadoras do evento:

Elessandra da Silva Cruz - (61) 98139-7930

Cynthia Bisinoto - (61) 99215-4344

Seguem, abaixo, os dados para emissão da nota fiscal:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

CNPJ: 00.109.561/0001-23

No mais, **aguardamos o envio da nota fiscal e as informações para efetivação do pagamento** (dados bancários e/ou chave pix).

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

--

CRESS DF

Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>

2 anexos

22/02/2024, 15:28

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)

**Documentos - Contratação - Processo Administrativo nº 001_2024.pdf**

304K

**Nota de Empenho Coffee Break.pdf**

125K

CRESS 8ª Região

Folha nº 42

Rubrica: _____

Obs: _____

EM BRANCO

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 43

Rubrica:

Obs:

DESPACHO ADMINISTRATIVO 004/2024**SETOR:** Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**ASSUNTO:** Andamento no processo administrativo nº 001/2004

1. O contratado informou que realizou a aquisição do estabelecimento de nome fantasia PADOCA DA ESQUINA, contudo ainda está em trâmite a substituição da razão social e do CNPJ vinculados ao referido estabelecimento, estando, atualmente, com informações cadastrais do antigo proprietário, inclusive com o CNPJ anterior, o que impede que o pagamento e, principalmente, a emissão da nota fiscal sejam realizados diretamente pela referida empresa.
2. Isto posto, foi solicitado por ele, a este regional, que houvesse a retificação da nota de empenho emitida para que, ao invés de elencar a pessoa jurídica KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia Padoca da Esquina), inscrita no CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, conste a pessoa jurídica R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09, estabelecimento que atua no mesmo ramo e que já é de sua propriedade.
3. Para comprovar o informado, apresentou declaração devidamente assinada, contrato de cessão de direitos que demonstra a transação comercial e Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da pessoa jurídica R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), documentos que anexo neste ato.
4. Registro que a empresa PADOCA DA ESQUINA já cumpriu com o contratado e entregou, no dia e horário acordados, o coffee break solicitado, conforme email enviado pela coordenação do evento e que também anexo, ao processo, neste ato.
5. Isto posto, encaminho os autos para a Assessoria Jurídica para que emita parecer acerca do solicitado.

Brasília - DF, 26 de fevereiro de 2024.

ANA LUISA ROCHA DELFINOCoordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 46Rubrica: [assinatura]Obs: [assinatura]**DECLARAÇÃO SOBRE PAGAMENTO**

Eu, **FRANCISCO RUFINO SOBRINHO**, inscrito no CPF sob o nº 299.363.904-82, sócio administrador da empresa R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09, declaro que adquiri recentemente a empresa KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia Padoca da Esquina), inscrita no CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, essa que ainda está com informações cadastrais do antigo proprietário, inclusive com o CNPJ anterior, o que impede que o pagamento seja efetuado diretamente para a referida empresa.

Desse modo, solicito que a nota de empenho, anteriormente enviada, seja retificada, alterado-a para que o pagamento seja efetuado à empresa R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09.

Brasília - DF, 23 de fevereiro de 2024.


FRANCISCO RUFINO SOBRINHO
Declarante
(CPF: 299.363.904-82)

CRESS 8ª Região

Folha nº 44

Rubrica: _____

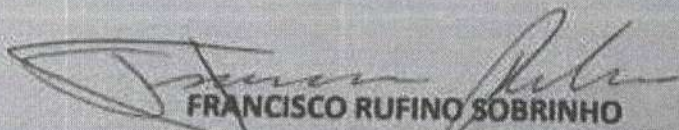
Obs: _____

DECLARAÇÃO SOBRE PAGAMENTO

Eu, **FRANCISCO RUFINO SOBRINHO**, inscrito no CPF sob o nº 299.363.904-82, sócio administrador da empresa **R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA** (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09, declaro que adquiri recentemente a empresa **KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA** (nome de fantasia Padoca da Esquina), inscrita no CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, essa que ainda está com informações cadastrais do antigo proprietário, inclusive com o CNPJ anterior, o que impede que o pagamento seja efetuado diretamente para a referida empresa.

Desse modo, solicito que a nota de empenho, anteriormente enviada, seja retificada, alterado-a para que o pagamento seja efetuado à empresa **R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA** (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09.

Brasília - DF, 23 de fevereiro de 2024.


FRANCISCO RUFINO SOBRINHO
 Declarante
 (CPF: 299.363.904-82)

CRESS 8ª Região

Folha nº 95

Rubrica:

Obs:

INSTRUMENTO PARTICULAR DE CESSÃO DE DIREITOS

Pelo presente Instrumento Particular de Cessão de Direitos, cumulada com Venda de Bens Móveis, aos 06 (seis) dias do mês de abril de 2023, nesta Cidade de Brasília, Capital da República Federativa do Brasil, pelas partes adiante nomeadas e qualificadas a saber: de um lado, como **OUTORGANTE CEDENTE e VENDEDOR, DIOGO KONRAD DE BRITO**, brasileiro, solteiro, publicitário, portador da **Cédula de Identidade de nº 2.672.866 – SSP/DF e CPF nº 036.234.451-50**, residente e domiciliado na SHIS QI 05 CJ 15 CASA 14 – Lago Sul; Brasília/DF; e, do outro lado, como **OUTORGADO CESSIONÁRIO e COMPRADOR, FRANCISCO RUFINO SOBRINHO**, brasileiro, divorciado, comerciante, portador da **Cédula de Identidade de nº 1.562.880 – SSP/DF e CPF nº 299.363.904-82**, residente e domiciliado à SHIN QI 02 CJ 06 CASA 02 – Lago Norte; Brasília/DF. Os mesmos têm entre si, por justo e contratado, o que mutuamente outorgam, aceitam e assinam nos termos convencionados pelas **Cláusulas** e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Que o primeiro nomeado, doravante denominado **Outorgante Cedente/Vendedor**, é, para todos os efeitos legais, o legítimo possuidor e titular do **Fundo de Comércio/Empresa KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA** estabelecido na **SCLN 110 BL D LOJAS: 2 SS, 4 SS, 8 SS, 44 SS, 2 TE, 4 TE e 68 TE**, todas estabelecidas na ASA NORTE / Brasília/DF, bem como todos os bens, instalações e equipamentos que o integram, sendo também o possuidor da Pessoa Jurídica **CNPJ 29.923.766/0001-20**. O já referido **Fundo de Comércio/Empresa** possui cerca de **240 m² de área**, sendo constituído por uma padaria que lá funciona e gira sob o nome fantasia **PADOCA DA ESQUINA**, e se encontra estabelecido em imóvel/espço alugado. O **Outorgante Cedente/Vendedor** declara que todos os bens, instalações e equipamentos que integram o referido **Fundo de Comércio/Empresa** se encontram em perfeitas condições de uso e funcionamento, conforme vistoria especialmente realizada nesta data por todos os interessados; e que eles estão livres e desembaraçados de quaisquer dúvidas, dívidas ou outros ônus, mesmo legais, a eles relativos.

CLÁUSULA SEGUNDA

Que assim sendo, vem o **CEDENTE/VENDEDOR**, em via deste Instrumento e na melhor forma de direito, **CEDER e TRANSFERIR**, como de fato **CEDIDO e TRANSFERIDO** o referido **Fundo de Comércio/Empresa**, tendo a pessoa do **CESSIONÁRIO/COMPRADOR** todos os direitos sobre a exploração do aludido **Fundo de Comércio/Empresa**; e ainda, neste mesmo ato, vem o **Cedente/Vendedor VENDER e FAZER TRADIÇÃO TOTAL com entrega prevista para o dia 06/04/2023** de todos os bens móveis, equipamentos e instalações que integram o referido negócio. O **Cessionário/Comprador**, por sua vez, declara que recebeu tais bens, os quais foram por ele examinados, testados e aprovados, e neste mesmo ato, se obriga e se compromete a pagar por eles o preço certo e ajustado de **R\$ 420.000,00 (QUATROCENTOS E VINTE MIL REAIS)** pagos da seguinte forma:

CRESS 8ª Região

Folha nº 43

Rubrica:

Obs:

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA

Que fica eleito o Foro desta Capital, com expressa renúncia de outro qualquer por mais especial que seja, para a solução de quaisquer pendências oriundas deste Instrumento, ou dele decorrentes.

E, por estarem de acordo, assinam o presente Instrumento em **(03) três vias** de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas reconhecidamente idôneas e capazes para que produza seus efeitos legais e em direito permitido.

Brasília/DF, 06 de abril de 2023.

Cedente/Vendedor

Diogo Konrad de Brito

*Diogo Konrad de Brito*THALYTA
4º OFÍCIO DE NOTAS DO DF**Cessionário/Comprador**

Francisco Rufino Sobrinho

*Francisco Rufino Sobrinho*THALYTA
4º OFÍCIO DE NOTAS DO DF**Corretor**

Ricardo Timotheo Alves

*Ricardo Timotheo Alves***Testemunhas:***Antônio César Ferreira*
CPF 221.192.261-4*Gabriela B. O. Coelho*

DE ACORDO COM O ARTIGO 88 DO PRONMENTO
GERAL DA CORREGEDORIA, LEI 17.171, O RECONHECIMENTO
EXISTENTE NESTA SEMEINHA, NÃO CONFEREM LEGITIMIDADE
A AUTORIA DA FORMALIZAÇÃO DO DOCUMENTO, E, OBRIGANDO-SE
AO DOCUMENTO, E, OBRIGANDO-SE

CARTÓRIO ASA NORTE
SEP. QD 504, ED. MARFONIA, LOJA 105/114 - BRASÍLIA/DF
FONE: (61) 3035-2518, 3326-5234, 3335-2500 - E-MAIL: 06129.1003
cartorio4oficiodenotas.com.br

RECONHECO e dou fe por AUTENTICIDADE a(s) assinatura(s) de:
06300281-DIOGO KONRAD DE BRITO
00033061-FRANCISCO RUFINO SOBRINHO

UF/DT: 202300002211150J/RZ e 740-12623000221114QXPY
E-MAIL: 06129.1003 - 858, 10/04/2022 - 11:13:24
TRR-Tabela: Eva da Fátima dos Santos

MAXSHRILMENDONÇA MONTEIRO

Escritório Autenticado

QR CODE

23/02/2024, 11:07

about:blank

CRESS 8ª Região

Folha nº 46
Rubrica:
Ass:

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 03.638.958/0001-09 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 26/01/2000
NOME EMPRESARIAL R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) PAO ELITE		PORTE ME
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.21-1-02 - Padaria e confeitaria com predominância de revenda		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS Não informada		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO SHCS QUADRA 303 BLOCO C	NÚMERO SN	COMPLEMENTO LOJA 05
CEP 70.310-500	BAIRRO/DISTRITO ASA SUL	MUNICÍPIO BRASILIA
ENDEREÇO ELETRÔNICO		UF DF
TELEFONE (61) 2234-438		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 26/02/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 23/02/2024 às 11:07:01 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

orig: 7/7/2012

10003

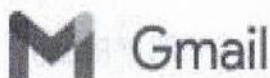
10003

10003

EM BRANCO

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8 Região

Folha nº 47

Rubrica: [assinatura]

Obs: 10 de agosto de 2023 às 15:28

IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

12 mensagens

Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Para: Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: Karina Aparecida Figueiredo <karina.figueiredo@cressdf.org.br>, "gislaine.medeiros"

<gislaine.medeiros@cressdf.org.br>, Kênia Cristina Lopes Abrão <kenia.abrao@cressdf.org.br>

Prezados,

Cumprimentando-os, encaminhamos, em anexo, Ofício dirigido à presidência do Conselho Regional de Serviço Social – 8ª Região acerca da realização do **IV Simpósio Nacional em Socioeducação**.

Certos da atenção, ficamos à disposição.

Atenciosamente,

--

Cynthia Bisinoto

Coordenadora Geral do IV Simpósio Nacional em Socioeducação

Universidade de Brasília (UnB) <https://unb.br/>Lattes: <http://lattes.cnpq.br/0013281179681052>Orcid ID: orcid.org/0000-0003-2188-5592

De: Kênia Cristina Lopes Abrão <kenia.abrao@cressdf.org.br>**Data:** quinta-feira, 20 de julho de 2023 10:34**Para:** Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>, Karina Aparecida Figueiredo <karina.figueiredo@cressdf.org.br>, gislaine.medeiros <gislaine.medeiros@cressdf.org.br>, Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>**Assunto:** IV Simpósio Nacional em Socioeducação 2023

Prezada Cyntia,

De acordo com o que conversamos na reunião realizada no dia 19/07/23, sobre uma possível ajuda de custo do CRESS/DF para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação 2023, esclareço que conversei com a vice presidente do referido Conselho, Gislaine Medeiros, e ela me informou que no CRESS há uma previsão orçamentária para eventos desta natureza, contudo não soube me informar valores e tampouco para quais fins são destinados. Desse modo, ela orientou que você envie um ofício para o Conselho com as informações do evento e solicitando o recurso. Informo que este email está com cópia para o Conselho, a vice-presidente e presidente do CRESS/DF.

Desde já agradeço e sigo à disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente,

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

Kênia Abrão
Assistente Social
Conselheira
CRESS 6590

CRESS 8ª Região

Folha nº

Rubrica:

Obs:

 **Ofício CRESS apoio realização.pdf**
207K

Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>
Para: Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

11 de agosto de 2023 às 15:08

Prezados,

Acusamos o recebimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESSDF**Ana Luísa Delfino**Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social
da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>

Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

11 de agosto de 2023 às 15:46

Para: Karina Aparecida Figueiredo <karina.figueiredo@cressdf.org.br>, GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS <gislaime.medeiros@cressdf.org.br>, Ana Luíza Câmara <analuiza.camara@cressdf.org.br>, LORENA KELLY RAMOS LEITE <lorena.leite@cressdf.org.br>, ÁGATA PARENTES FERREIRA <agata.ferreira@cressdf.org.br>, Deise Liane Rodrigues Santiago <deiseliane.santiago@cressdf.org.br>, Jean Vitor Candido <jeanvitor.candido@cressdf.org.br>, Valnéia Martins da Silva <valneia.silva@cressdf.org.br>, SABINO <sabino.manda@cressdf.org.br>

Prezadas/os Conselheiras/os,

Segue, abaixo, ofício acerca do "IV Simpósio Nacional em Socioeducação" para as providências necessárias.

Destaco que solicitaram, ao CRESS/DF, ajuda de custo para realização do evento. Assim, indicaram, no documento que segue em anexo, há necessidade de apoio quanto a passagens e diárias para convidados, locação de equipamento de informática e audiovisual, intérpretes de Línguas de Sinais (Libras), mestre de cerimônias, recepcionistas, serviço administrativo de organização e logística, fornecimento de lanche/coffee break para os participantes e para os adolescentes, entre outros. Informaram também que, havendo o apoio, é necessária a autorização para incluir a logomarca do CRESS/DF nos materiais de divulgação.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários e aguardo retorno.

Atenciosamente,

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

CRESS DF**Ana Luíza Delfino**

Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

http://cressdf.org.br/



CRESS 8ª Região

Folha nº 48

Rubrica:

Obs:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**Ofício CRESS apoio realização.pdf**

207K

Sabino Manda <sabino.manda@cressdf.org.br>

14 de agosto de 2023 às 13:15

Para: Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: Karina Aparecida Figueiredo <karina.figueiredo@cressdf.org.br>, GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS <gislaine.medeiros@cressdf.org.br>, Ana Luíza Câmara <analuiza.camara@cressdf.org.br>, LORENA KELLY RAMOS LEITE <lorena.leite@cressdf.org.br>, ÁGATA PARENTES FERREIRA <agata.ferreira@cressdf.org.br>, Deise Liane Rodrigues Santiago <deiseliane.santiago@cressdf.org.br>, Jean Vitor Candido <jeanvitor.candido@cressdf.org.br>, Valnéia Martins da Silva <valneia.silva@cressdf.org.br>

Prezada Coordenadora Administrativa Substituta,

Cumprimentando cordialmente acuso "em tempo" o recebimento e ciência da presente comunicação.

Nesta oportunidade aguardarei o andamento desta tratativa pela diretoria do CRESS/DF.

Cordialmente grato,

Sabino Manda

Assistente Social - CRESS/DF 8ª Região 3733

Conselheiro Fiscal - gestão 2023-2026 CRESS/DF 8ª Região

Coordenador da Comissão Permanente de Ética - CPE/CRESS-DF 8ª Região

E-mail: **sabino.manda@cressdf.org.br**

Telefone: (61) 9.9625-9810

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

15 de setembro de 2023 às 18:22

Para: Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Cco: Karina Aparecida Figueiredo <karina.asocial@gmail.com>, Karina Aparecida Figueiredo

<karina.figueiredo@cressdf.org.br>, GISLAINE ANDREA ALMEIDA MEDEIROS <gislaine.medeiros@cressdf.org.br>, financeiro CRESS-DF <financeiro@cressdf.org.br>, Ana Luíza Câmara <analuiza.camara@cressdf.org.br>, LORENA KELLY RAMOS LEITE <lorena.leite@cressdf.org.br>, ÁGATA PARENTES FERREIRA <agata.ferreira@cressdf.org.br>, Deise Liane Rodrigues Santiago <deiseliane.santiago@cressdf.org.br>

Prezada Profa. Dra. Cynthia Bisinoto,

Em resposta ao pleito de apoio para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, segue, anexo, o Ofício Administrativo nº. 158/2023.

Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e apreço e aguardamos retorno com as informações solicitadas.

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023


Favor acusar recebimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS 8ª Região

Folha nº 48Rubrica: Obs:  **Ofício nº 158 de 2023 - Ajuda do CRESSDF para evento.pdf**

160K

Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>
Para: Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

22 de setembro de 2023 às 16:47

Prezados,

Foi com grande alegria que recebemos a manifestação positiva do CRESS indicando que poderá apoiar o **IV Simpósio Nacional em Socioeducação** com coffee break para um dia.

Informo que em virtude da disponibilidade orçamentária foi necessário modificar a data de realização do evento, adiando-o para 2024. Assim, o Simpósio será realizado nos dias 21, 22 e 23 de fevereiro de 2024. Apesar desta mudança espero que seja possível manter o apoio do CRESS.

Além disso, tendo em vista a mudança do ano de realização, aproveito para consultá-los se seria possível ampliar o apoio deste Conselho, seja com aumento do número de pessoas atendidas pelo coffee break ou com apoio de outra natureza (cito, por exemplo, passagem e diárias, locação de equipamento de informática e audiovisual, intérpretes de Línguas de Sinais (Libras), mestre de cerimônias, recepcionistas, etc).

Certa da compreensão, fico à disposição para qualquer esclarecimento.


--

Cynthia Bisinoto

Vice-Diretora da Faculdade UnB Planaltina (FUP) <http://fup.unb.br/>Professora do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas para Infância e Juventude (PPGPPIJ) <http://ppgppij.unb.br/>


[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Imagem removida pelo remetente.****Ana Luísa Delfino**Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF
cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/> **Imagem removida pelo remetente. Ícone Descrição gerada automaticamente** **Imagem removida pelo remetente. Ícone Descrição gerada automaticamente**

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Prezada,

Acusamos o recebimento e informamos que a solicitação será repassada à Diretoria para nova apreciação e deliberação.

Assim que obtivemos uma resposta acerca do pleito, retornaremos o contato.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS DF**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF**

<cress8@cressdf.org.br>

5 de outubro de 2023 às

14:08

Para: Diretoria cressdf <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Karina Aparecida Figueiredo <karina.asocial@gmail.com>, Gislaine Andrea Almeida Medeiros Medeiros <gislainemedeirosocial@gmail.com>

Prezadas Conselheiras,

Conforme informações que seguem abaixo, o IV Simpósio Nacional em Socioeducação teve sua data alterada para 21, 22 e 23 de fevereiro de 2024.

Desse modo, solicitaram a manutenção do apoio para o referido evento e, ainda, pleiteou-se pela ampliação do apoio do CRESS/DF, seja com aumento do número de pessoas atendidas pelo coffee break ou com apoio de outra natureza (cito, por exemplo, passagem e diárias, locação de equipamento de informática e audiovisual, intérpretes de Línguas de Sinais (Libras), mestre de cerimônias, recepcionistas, etc).

Coloco-me à disposição para quaisquer outros esclarecimentos/andamentos que se façam necessários e aguardo retorno.

Atenciosamente,

CRESS DF**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

2 de fevereiro de 2024 às 20:16

Para: Conselho Regional de Serviço Social Cress 8DF <cress8@cressdf.org.br>

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

Folha 98/136
CRESS 8 Região
Folha nº 494
Rubrica:
Obs:

Prezados,

A realização do **IV Simpósio Nacional em Socioeducação** se aproxima (21 a 23 de fevereiro de 2024) e gostaria de pedir orientação sobre como proceder para receber o coffee break disponibilizado pelo CRESS como forma de apoio ao evento.

Indico, desde já, que o coffee break está programado para o dia 23/02/2024, às 15h30, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

A responsável por receber será: Elessandra da Silva Cruz – (61) 98139-7930 ou Cynthia Bisinoto (61) 99215-4344.

Agradeço pela atenção e aguardo orientações.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

8 de fevereiro de 2024 às
21:22

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Prezados,

Acusamos o recebimento e agradecemos pelo envio das informações.

Registramos que a entrega será realizada conforme os dados enviados (dia, horário e para o responsável indicado).

Assim que tivermos a definição acerca de qual empresa irá fornecer o coffee break, retornaremos o contato para comunicação.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS DF

Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª
Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

22 de fevereiro de 2024 às
15:41

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

Cc: kenia.abrao.cressdf@gmail.com, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>

Prezada,

Informamos que a empresa contratada, para entrega do coffee break patrocinado por este regional no IV Simpósio Nacional em Socioeducação, é a Padoca da Esquina (nome de fantasia), inscrita no CNPJ

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

sob o nº 29.923.766/0001-20, e com endereço em CLN 110, Bloco D, Brasília - DF, Telefone: (61) 3349-2280 (whatsapp).

O responsável pela formalização do pedido foi o Sr. Henrique, telefone (61) 9 9914-3590 (whatsapp). Não sabemos informar se ele também realizará a entrega, mas, em caso de dúvidas, favor entrar em contato com ele ou no telefone fixo acima informado.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>



Cynthia Bisinoto Evangelista De Oliveira <cynthia@unb.br>

25 de fevereiro de 2024 às 11:04

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: "kenia.abrao.cressdf@gmail.com" <kenia.abrao.cressdf@gmail.com>, Diretoria CRESS-DF

<diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>

Prezados,

Informamos que o coffee break oferecido pelo CRESS-DF foi devidamente servido no IV Simpósio Nacional em Socioeducação na tarde do dia 23/02/2024. Registramos a qualidade do serviço.

Agradecemos a parceria do CRESS-DF.

Atenciosamente.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Erro! O nome de arquivo não foi especificado.

Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa Substituta | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center


Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>

Erro! O nome de arquivo não foi especificado. Erro! O nome de arquivo não foi especificado.

26/02/24, 08:59

E-mail de cressdf.org.br - IV Simpósio Nacional em Socioeducação - 2023

 Imagem removida pelo remetente.**Ana Luísa Delfino**Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF
[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS 8ª Região

Folha nº 50Rubrica: Obs:

28/02/2024, 10:58

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PRO...



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

Folha nº 54

Rubrica: [assinatura]

Obs:

26 de fevereiro de 2024 às

09:33

PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024**Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF**

<cress8@cressdf.org.br>

Para: RAFAEL RODRIGUES DE OLIVEIRA <rafael@rodriguespinheiro.adv.br>, CONTROLADORIA JURÍDICA RPA - COORDENAÇÃO <juridico@rodriguespinheiro.adv.br>, Gabriela Filgueira <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>
Cc: Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Comissão de Planejamento CRESS-DF <planejamento@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezados,

Seguem, anexos, processo administrativo nº 001/2024 e ofício administrativo que solicita parecer jurídico acerca de retificação de nota de empenho do referido processo.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

--

**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**2 anexos**

Ofício Administrativo nº 029 de 2024 - Pedido de parecer jurídico acerca de retificação de nota de empenho no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.pdf
92K



PROC. ADM. 001_2024.pdf
8385K

Processo nº 2239

Folha nº 102

Requisição nº 1

De: _____

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 52

Rubrica:

Obs:

Ofício Administrativo nº. 029/2024

Brasília - DF, 26 de fevereiro de 2024.

De: Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**Para:** Assessoria Jurídica - Rodrigues Pinheiro Advocacia**Assunto:** Pedido de parecer jurídico acerca de retificação de nota de empenho no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Prezada Assessoria Jurídica,

Solicitamos parecer jurídico acerca da possibilidade de retificação de nota de empenho pleiteada pelo contratado para o coffee break disponibilizado no IV Simpósio Nacional em Socioeducação, contratação materializada no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Anota-se que o contratado PADOCA DA ESQUINA (nome de fantasia) realizou a devida entrega, no dia e horário ajustados, do coffee break contratado, conforme consta nos autos do supracitado processo (em anexo).

Ainda, foram juntados aos autos os documentos apresentados pelo contratado para comprovação do pleito.

Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e aguardamos devolutiva.



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

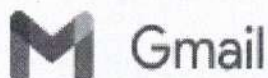
Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF

CRESS 8ª Região
Folha nº 524
Rubrica: [assinatura]
Obs: [assinatura]

28/02/2024, 10:55

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PRO...



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

6 mensagens

Folha nº 53

Rubrica:

Obs:

26 de fevereiro de 2024 às
09:33**Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF**

<cress8@cressdf.org.br>

Para: RAFAEL RODRIGUES DE OLIVEIRA <rafael@rodriguespinheiro.adv.br>, CONTROLADORIA JURÍDICA RPA - COORDENAÇÃO <juridico@rodriguespinheiro.adv.br>, Gabriela Filgueira <gabrielafilgueira@rodriguespinheiro.adv.br>
Cc: Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Comissão de Planejamento CRESS-DF <planejamento@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezados,

Seguem, anexos, processo administrativo nº 001/2024 e ofício administrativo que solicita parecer jurídico acerca de retificação de nota de empenho do referido processo.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

--

**Ana Luísa Delfino**Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª
Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**2 anexos**

Ofício Administrativo nº 029 de 2024 - Pedido de parecer jurídico acerca de retificação de nota de empenho no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.pdf
92K

PROC. ADM. 001_2024.pdf
8385K

CONTROLADORIA JURÍDICA RPA - COORDENAÇÃO

<juridico@rodriguespinheiro.adv.br>

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

27 de fevereiro de 2024 às
11:34

Prezada Ana Luíza, boa tarde.

Atesto o recebimento da solicitação.

Informo que foi registrado em agenda para que a Dra. Gabriela possa analisar e prestar os esclarecimentos necessários.

Por gentileza, aguardar retorno.

Ao dispor.

Cordialmente,

28/02/2024, 10:55

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PRO...



Fátima Crislane P. Ferreira
Coordenadora Controladoria Jurídica

☎ 61 3323-1793
🌐 rodriguespinheiro.adv.br
✉ rp@rodriguespinheiro.adv.br
📍 SCS Quadra 2 Bloco "D" Ed. Oscar Niemeyer
14º Andar - Brasília-DF - CEP: 70.316-900

CRESS 8ª Região

Folha nº 53

Rubrica:

Obs:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

GABRIELA FILGUEIRA <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>

27 de fevereiro de 2024 às 18:20

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Prezados(as), boa tarde!
Em atenção a solicitação, segue em anexo parecer retificado.
Caso de dúvidas, estamos à disposição.
Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]



GABRIELA DE AZEVEDO FIGUEIRA

Advogada
OAB/DF 61.542

☎ 61 3323-1739
🌐 rodriguespinheiro.adv.br
✉ rp@rodriguespinheiro.adv.br
📍 SCS Quadra 2 Bloco "D" Ed. Oscar Niemeyer
14º Andar - Brasília-DF - CEP: 70.316-900



PARECER N. 04 CRESSDF - RETIFICAÇÃO.CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK. POSSIBILIDADE DE
CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL. CASO PREENCHA TODOS OS REQUISITOS DA LEGISLAÇÃO
VIGENTE268858.pdf
257K

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

27 de fevereiro de 2024 às 18:55

<cress8@cressdf.org.br>

Para: GABRIELA FILGUEIRA <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>

Prezada Dra. Gabriela,

Acuso o recebimento, contudo não se solicitou retificação do parecer, mas somente um novo parecer sobre o pleito de retificação da nota de empenho, realizada pelo contratado.

28/02/2024, 10:55

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE PARECER JURÍDICO ACERCA DE RETIFICAÇÃO DE NOTA DE EMPENHO - PRO...

Desse modo, solicito que, se possível, **seja enviada em nova numeração, pois ambos irão compor o processo, sem sobreposição de documentos.**

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

GABRIELA FILGUEIRA <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>

28 de fevereiro de 2024 às 10:15

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Prezados(as), bom dia!

Segue em anexo parecer retificado, houve um erro material no envio e já foi devidamente alterado.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

CRESS 8ª Região

Folha nº 34

Rubrica:

Obs:



GABRIELA DE AZEVEDO FIGUEIRA

Advogada

OAB/DF 61.542

☎ 61 3323-1739

🌐 rodriguespinheiro.adv.br

✉ rp@rodriguespinheiro.adv.br

📍 SCS Quadra 2 Bloco "D" Ed. Oscar Niemeyer
14º Andar - Brasília-DF - CEP: 70.316-900

PARECER N. 04 CRESSDF - RETIFICAÇÃO.CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK. POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL. CASO PREENCHA TODOS OS REQUISITOS DA LEGISLAÇÃO

VIGENTE268858.pdf

201K

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: GABRIELA FILGUEIRA <gabrielafigueira@rodriguespinheiro.adv.br>

28 de fevereiro de 2024 às

10:37

Prezada Dra. Gabriela,

Acusamos o recebimento e agradecemos pela devolutiva.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

EM BRANCO

PARECER N.: 04/2024 – RPA/CRESS 8ª Região

INTERESSADO: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região (CRESS/DF)

EMENTA: CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK EM CARÁTER EMERGENCIAL. POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO CASO PREENCHA TODOS OS REQUISITOS DA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

1 – RELATÓRIO

Trata-se de consulta formulada pelo Conselho Regional de Serviço Social – CRESS DF 8ª Região (CRESS/DF) referente ao pedido de contratação emergencial de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, evento autorizado no Conselho Pleno nº 1318 em 26/08/2023 e ampliado no Conselho Pleno nº 1323 em 30/09/2023.

O contrato de prestação de serviço consiste em atender 300 (trezentas) pessoas para a contratação de coffee break que deverá ofertar: 1.100 (mil e cem) salgados sortidos, 400 (quatrocentos) pães de queijo, 30 (trinta) bolos de vários sabores, 20 (vinte) litros de coca-cola normal, 10 (dez) litros de coca-cola sem açúcar, 10 (dez) litros de guaraná normal, 05 (cinco) litros de guaraná sem açúcar, 05 (cinco) litros de fanta, 10 (dez) litros de suco de

laranja, 10 (dez) litros de suco de uva e 10 (dez) litros de suco de goiaba.

Desta forma, o CRESS/DF requereu a esta assessoria a elaboração de parecer para a realização de contratação imediata/emergência prestação de serviço de coffee break.

2 – MÉRITO

A Lei 14.133/2021 prevê a contratação direta por meio de inexigibilidade e dispensa de licitação.

O artigo 75, inciso II desta legislação esclarece que é possível realizar a dispensa de licitação para o seguinte caso apresentado pelo Conselho, na qual necessita de contratar prestação de serviço para atender 300 (trezentas pessoas) que estarão no o IV Simpósio Nacional em Socioeducação a ser realizado no dia 23/02/2024.

É de suma importância registrar que para realizar o processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

- Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- Estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei;
- Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- Razão da escolha do contratado;
- Justificativa de preço;

- Autorização da autoridade competente.

A dispensa de licitação ocorre a competição entre os participantes, mas licitar não é obrigatório. Entretanto, o fato de haver dispensa de licitação não significa que não terá procedimentos a serem cumpridos.

O processo de contratação direta consiste em analisar os valores coletados, divulgação da licitação por meio eletrônico, conferir as documentações/propostas das empresas, analisar as propostas e escolher a proposta mais vantajosa e fechar contrato com a empresa.

As contratações por meio de dispensa de licitação serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de seus interessados, e para isso deverá ser selecionada a proposta mais vantajosa, nos termos do §3º do artigo 75 da Lei 14.133/2021.

No âmbito da administração pública federal, a legalidade da contratação direta fica condicionada ao atendimento de todos os requisitos exigidos no artigo 72 da Lei 14.133/2021, para que se tenha validade da contratação por dispensa.

Assim, nos termos do art. 72 da Lei n.º 14.133/2021, o rol de documentos exigíveis são: documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo; estimativa de despesa, na forma estabelecida no art. 23 desta Lei; disponibilidade de créditos orçamentários; parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos; demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários; comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima; vi. razão da escolha do contratado; justificativa de preço; autorização da autoridade competente.

Diante disso, é indispensável seguir os procedimentos descritos acima para a validade da contratação por dispensa de licitação.

Ademais, a contratação da empresa "PADOCA", ocorreu a emissão de nota fiscal em outro CNPJ, em razão da sucessão empresarial da referida empresa. Em razão

disso, o fato de ter ocorrido a sucessão, não ferirá o princípio da concorrência, uma vez que somente houve uma forma de reorganização societária.

Ademais, o posicionamento majoritário do TCU é que o fato de haver sucessão empresarial poderá dar continuidade no contrato administrativo (ACÓRDÃO 634/2007, 2050/2014 e 3400/2011).

Portanto, o presente processo licitatório observou os requisitos legais para a implementação de contratação do aludido serviço mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021.

3 – CONCLUSÃO

Ante o exposto, entende-se que o Conselho deverá observar todos os critérios e requisitos legais para a implementação de contratação do aludido serviço mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021.

Portanto, o presente processo licitatório observou os requisitos legais para a implementação de contratação do aludido serviço mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021.

Salvo melhor juízo, é este o nosso entendimento.

Brasília – DF, 27 de fevereiro de 2024.

RODRIGUES PINHEIRO ADVOCACIA
ASSESSORIA JURÍDICA CRESS 8ª Região

GABRIELA DE
AZEVEDO FILGUEIRA

Assinado de forma digital por
GABRIELA DE AZEVEDO FILGUEIRA
Dados: 2024.02.27 18:18:13 -03'00'

GABRIELA DE AZEVEDO FILGUEIRA
OAB/DF 61.542



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. 61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 54

Rubrica:

Obs:

DESPACHO ADMINISTRATIVO 005/2024**SETOR:** Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**ASSUNTO:** Andamento no processo administrativo nº 001/2004

1. O contratado informou que realizou a aquisição do estabelecimento de nome fantasia PADOCA DA ESQUINA, contudo ainda está em trâmite a substituição da razão social e do CNPJ vinculados ao referido estabelecimento, estando, atualmente, com informações cadastrais do antigo proprietário, inclusive com o CNPJ anterior, o que impede que o pagamento e, principalmente, a emissão da nota fiscal sejam realizados diretamente pela referida empresa.
2. Isto posto, foi solicitado por ele, a este regional, que houvesse a retificação da nota de empenho emitida para que, ao invés de elencar a pessoa jurídica KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia Padoca da Esquina), inscrita no CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, conste a pessoa jurídica R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09, estabelecimento que atua no mesmo ramo e que já é de sua propriedade.
3. Quanto ao caso, após o ofício administrativo nº 029/2024, a Assessoria Jurídica deste regional emitiu o PARECER N.: 04/2024 – RPA/CRESS 8ª Região, elencando não haver óbice na situação informada pelo contratado.
4. Isto posto, encaminho os autos à Assessoria Contábil para que realize a retificação da nota de empenho anteriormente emitida.
5. Por fim, retificada a nota de empenho, o pagamento deverá ser realizado conforme contratado e, por fim, cumprido o parágrafo quarto do DESPACHO ADMINISTRATIVO 003/2024.

Brasília - DF, 28 de fevereiro de 2024.

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



05/09/2017 10:22:47

11/11/2017 10:22:47

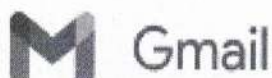
11/11/2017 10:22:47

11/11/2017 10:22:47

EM BRANCO

28/02/2024, 12:06

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE RETIFICAÇÃO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRAT...



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

PEDIDO DE RETIFICAÇÃO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Rubrica:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

28 de fevereiro de 2024 às 11:39

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Láysa Fernanda <contabil7@gsigma.com.br>

Cc: Sigma Contabilidade - Conselhos <Conselhos@gsigma.com.br>, Contabilidade Conselhos-Luana Bezerra <contabil3@gsigma.com.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezados,

Segue, anexo, processo administrativo nº 001/2024 e ofício administrativo que solicita a RETIFICAÇÃO do empenho anteriormente realizado e a emissão da respectiva nota para pagamento no referido processo.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos e aguardamos retorno.

Atenciosamente,

**Ana Luísa Delfino**

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>**2 anexos****Ofício Administrativo nº 030 de 2024 - Pedido de retificação de empenho e emissão da respectiva nota para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001_2024.pdf**
93K**PROC. ADM. 001_2024.pdf**
9732K

ORE 2º Região

100

Rancho

100

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

CRESS 8ª Região

Folha nº 59

Rubrica:

Obs:

Ofício Administrativo nº. 030/2024

Brasília - DF, 28 de fevereiro de 2024.

De: Coordenação Administrativa do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região**Para:** Assessoria Contábil - Sigma Contabilidade e Gestão**Assunto:** Pedido de retificação de empenho e emissão da respectiva nota para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024.

Prezada Assessoria Contábil,

Solicitamos a retificação de empenho e a emissão da respectiva nota para contratação de coffee break para o IV Simpósio Nacional em Socioeducação, essa materializada no âmbito do processo administrativo nº 001/2024, tendo em vista o parecer PARECER N.: 04/2024 – RPA/CRESS 8ª Região emitido pela Assessoria Jurídica deste regional.

O valor contratado foi de **R\$ 2.675,00 (dois mil, seiscentos e setenta e cinco reais)** e deverá ser pago a pessoa jurídica **R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite)**, inscrita no **CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09**, conforme documentação anexa.

Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e apreço.

Atenciosamente,

ANA LUISA ROCHA DELFINO
Coordenadora Administrativa – Coordenação
CRESS da 8ª Região - DF



CRESS 3ª Região

Folha 118/136

Rubrica

CPS

EM BRANCO

28/02/2024, 13:42

E-mail de cressdf.org.br - PEDIDO DE RETIFICAÇÃO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRAT...



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

PEDIDO DE RETIFICAÇÃO DE EMPENHO E RESPECTIVA NOTA - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2024

Folha nº 60

Rubrica:

28 de fevereiro de 2024 às 13:01

Láysa Fernanda <contabil7@gsigma.com.br>

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Cc: Sigma Contabilidade - Conselhos <Conselhos@gsigma.com.br>, Contabilidade Conselhos-Luana Bezerra <contabil3@gsigma.com.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Boa tarde, segue a nota de empenho solicitada em anexo

Qualquer dúvida, estou a disposição

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Atenciosamente,



Láysa Fernanda

Auxiliar - Contábil Conselhos


(62) 3095-6240

(62) 99699-9939

Avenida T-2, nº 471, Focus Business Center, Salas 506 e 507

Setor Bueno, Goiânia-GO - Cep: 74.210-005

conselhos@gsigma.com.br

 NotaEmpenho (1).pdf
126K

EM BRANCO

<div><div><div>CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 8ª REGIÃO</div></div><div>00.109.561/0001-23</div></div>	<div>Nota de empenho</div> <div>9</div>	<div>Exercício</div> <div>2024</div>
<div>Número: 9</div> <div>Tipo: Ordinário</div>	<div>Processo: 001/2024</div> <div>Modalidade Contratada: Dispensa de licitação</div>	<div>Emissão: 22/02/2024</div>
<div>Elemento de Despesa: 6.2.2.1.1.01.04.04.053 - Despesas c/ Outros Eventos</div>		
<div>Favorecido</div> <div>Nome: R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA</div> <div>Endereço: Shcs Quadra 303 Bloco C Nº SN Loja 05</div> <div>Bairro: Asa Sul</div> <div>Cidade/UF: Brasília / DF</div> <div>CEP: 70310500</div> <div>Telefone: (61) 3223-4438</div> <div>Inscrição Municipal:</div> <div>RG/Inscrição Estadual: 0740688300107</div>		
<div>CNPJ/CPF</div> <div>03.638.958/0001-09</div>	<div>Dados Bancários</div> <div>Banco: Conta:</div> <div>Agência:</div>	
<div>Valor: 2.675,00</div> <div>Dois Mil e Seiscentos e Setenta e Cinco Reais</div>		
<div>Histórico:</div> <div>Valor empenhado a R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA, Referente contratação de coffee break para o IV Simpósil Nacional em Socioeducação</div>		
<div>Centros de Custos</div> <div>05 - Congressos, Conferências, Eventos e Outros</div>	<div>Valor</div> <div>2.675,00</div> <div>Total</div> <div>2.675,00</div>	<div>Saldo</div> <div>2.675,00</div>
<div>Saldo Anterior</div> <div>12.000,00</div>	<div>Valor do Empenho</div> <div>2.675,00</div>	<div>Saldo Atual da Conta</div> <div>9.325,00</div>

CRESS 8ª Região

Folha nº 611

Rubrica:

Obs:

EM BRANCO

05/09/2025

05/09/2025

05/09/2025

05/09/2025

28/02/2024, 13:58

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (EVENTO) - 23/02/2024

Folha nº 62

Rubrica:

Obs: 28 de fevereiro de 2024 às 13:44

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

Cc: Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezado Sr. Henrique,

Conforme já adiado via whastapp, o pleito de retificação do empenho anteriormente realizado foi deferido e, desse modo, segue, anexa, nota de empenho devidamente retificada, agora em nome da pessoa jurídica R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09.

Seguem, abaixo, os dados para emissão da nota fiscal:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF

CNPJ: 00.109.561/0001-23

Oportunamente, agradecemos pela entrega conforme ajustado e pedimos desculpas pela demora no retorno, contudo precisamos atender às formalidades exigidas, tendo em vista que somos uma autarquia pública.

No mais, **aguardamos o envio da nota fiscal e as informações para efetivação do pagamento** (dados bancários e/ou chave pix).

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

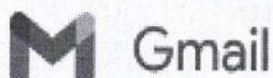
**Nota Empenho - proc adm 001_2024.pdf**

126K

EM BRANCO

28/02/2024, 13:54

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (EVENTO) - 23/02/2024

CRESS 8ª Região

Folha nº 63

Rubrica:

Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

28 de fevereiro de 2024 às 13:50

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Boa tarde

Dados para pagamento: pix cnpj 03638958000109

Em 28 de fev. de 2024, à(s) 13:45, Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br> escreveu:

Prezado Sr. Henrique,

Conforme já adiado via whastapp, o pleito de retificação do empenho anteriormente realizado foi deferido e, desse modo, segue, anexa, nota de empenho devidamente retificada, agora em nome da pessoa jurídica R & B COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA (nome de fantasia Pão Elite), inscrita no CNPJ sob o nº 03.638.958/0001-09.

Seguem, abaixo, os dados para emissão da nota fiscal:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF
CNPJ: 00.109.561/0001-23

Oportunamente, agradecemos pela entrega conforme ajustado e pedimos desculpas pela demora no retorno, contudo precisamos atender às formalidades exigidas, tendo em vista que somos uma autarquia pública.

No mais, **aguardamos o envio da nota fiscal e as informações para efetivação do pagamento** (dados bancários e/ou chave pix).

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

Em qui., 22 de fev. de 2024 às 15:22, Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br> escreveu:

Prezado Sr. Henrique,

Conforme já adiando via whastapp, o orçamento da empresa KONRAD PAES E GASTRONOMIA LTDA (nome de fantasia PADOCA DA ESQUINA), inscrita sob o CNPJ sob o nº 29.923.766/0001-20, **foi o selecionado para contratação no âmbito do processo administrativo nº 001/2024 do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região- CRESS/DF.**

Cumprindo-se as formalidades de praxe, confirmamos a contratação, conforme nota de empenho e nos moldes da documentação correlata (em anexo).

Quanto à entrega do contratado, conforme já ajustado, ela deve ocorrer no dia 23/02/2024, às 15h00, na Faculdade de Educação da Universidade de Brasília (prédio FE5) - Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF.

28/02/2024, 13:54

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)

A responsável pelo recebimento e conferência da entrega, em nome deste regional, será a Conselheira Kenia Cristina Lopes Abrão, que nos lê em cópia, e ela poderá ser contatada no telefone (61) 9 8361-3810 (ligação ou whatsapp).

Havendo dúvidas sobre o local da entrega e caso não seja possível contato no telefone acima, seguem os contatos de algumas das organizadoras do evento:

Elessandra da Silva Cruz - (61) 98139-7930
Cynthia Bisinoto - (61) 99215-4344

Seguem, abaixo, os dados para emissão da nota fiscal:

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região - CRESS/DF
CNPJ: 00.109.561/0001-23

CRESS 8ª Região

Folha nº 68

Rubrica:

Obs:

No mais, **aguardamos o envio da nota fiscal e as informações para efetivação do pagamento** (dados bancários e/ou chave pix).

Colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,



Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br

SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>



Ana Luísa Delfino

Coordenadora Administrativa | Conselho Regional de Serviço Social da 8ª

Região - CRESS/DF

cress8@cressdf.org.br


SRTVN, quadra 702, Conjunto P, Edifício Rádio Center

Salas 3139/3140, SRTVN bloco B Asa Norte, DF

<http://cressdf.org.br/>



<Nota Empenho - proc adm 001_2024.pdf>

 53240203638958000109550010000015721620037365.pdf
15K

v4.00 - Obtenha seu XML a partir do site <https://www.nfemail.com.br/Download>

EM BRANCO

29/02/2024, 09:00

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CRESS 8ª Região

CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (EVENTO) - 23/02/2024

Folha nº 65

Rubrica:

Obs: 2024 as

16:34

28 de fevereiro de 2024

Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF

<cress8@cressdf.org.br>

Para: Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

Cc: Presidência CRESS-DF <presidencia@cressdf.org.br>, Diretoria CRESS-DF <diretoria@cressdf.org.br>, Tesouraria CRESS-DF <tesouraria@cressdf.org.br>

Prezado Sr. Henrique,

Segue, anexo, comprovante de pagamento (pix) acerca da contratação do coffee break oferecido no dia 23/02/2024.

Novamente pedimos desculpas pela delonga.

Favor acusar o recebimento.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**Comprovante de PIX - Processo Administrativo 001_2024.pdf**

5K

CRÉDITO 8º Registro

EM BRANCO

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
28/02/2024 - AUTOATENDIMENTO - 16.32.08
4200504200 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: CONS REG SERVICO SOCIAL

AGENCIA: 4200-5 CONTA: 12.660-8

=====

SOBRE A TRANSACAO

ID: E0000000020240228180625688540833

CNPJ DO PAGADOR: 109.561/0001-23

VALOR: 2.675,00

TARIFA: 10,00

DATA: 28/02/2024 - 16:27:59

PAGO PARA: R B Comercial de Alimentos Ltda Me

CNPJ: 3.638.958/0001-09

CHAVE PIX: 03638958000109

INSTITUICAO: 90400888 BCO SANTANDER (BRASIL) S.A

AGENCIA: 3100 - CONTA: 00000000000130058229

TIPO DE CONTA: Conta Corrente

Notificacao enviada em: 28/02/2024 - 16:28:00

DOCUMENTO: 022801

AUTENTICACAO SISBB: A.3FA.046.7FC.376.722

Central de Atendimento BB

4004 0001

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produtos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais habituais agencia, SAC e Demais canais de atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

CRESS 8ª Região

Folha nº 66

Rubrica:

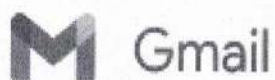
Obs:

ORDENAMENTO

EM BRANCO

29/02/2024, 09:00

E-mail de cressdf.org.br - CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (...)



Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

CONTRATAÇÃO DE COFFEE BREAK PARA IV SIMPÓSIO NACIONAL EM SOCIOEDUCAÇÃO (EVENTO) - 23/02/2024

Egon Henrique <rufino.egon@gmail.com>

28 de fevereiro de 2024 às 19:34

Para: Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região CRESS-DF <cress8@cressdf.org.br>

Ok, muito obrigado!

Enviado do meu iPhone

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

<Comprovante de PIX - Processo Administrativo 001_2024.pdf>

CRESS 8ª Região

Folha nº 67

Rubrica: 

Obs: _____

Origem: F. 134/136

Assunto: [illegível]

Data: [illegível]

Assinatura: [illegível]

EM BRANCO



Conselho Regional de Serviço Social - 8ª Região - DF
SRTVN, Quadra 702, Conjunto P Edifício Rádio Center
3º andar, Bloco B Salas 3139 / 3140 / 3142
Asa Norte Brasília / DF - CEP: 70.719-900
Tel. (61) 3328-5509 - (61) 3328-1423
E-mail: cress8@cressdf.org.br

DESPACHO ADMINISTRATIVO

SETOR: Administrativo.
DESPACHO Nº: 006/2024.

CRESS 8ª Região
Folha nº 68
Rubrica:
Obs:

Brasília - DF, 29 de fevereiro de 2024.

Assunto: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 001/2024.

1. Em cumprimento ao Despacho Administrativo nº 003/2024, de 22 de fevereiro de 2024, **certifico e dou fé** que o processo administrativo foi devidamente impresso, tendo suas páginas numeradas e rubricadas, conforme requerido.
2. Assim, encaminho o presente processo à Coordenação Administrativa do CRESS-DF para ciência e providências julgadas cabíveis.

LEONARDO VITOR NINA SANTOS
Agente Administrativo - Setor Administrativo
CRESS da 8ª Região - DF

EM BRANCO