

Ata Nº 1373 da Reunião Ordinária do Conselho Pleno do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 8ª Região, gestão “Reconstruir e Fortalecer: É Tempo de Democracia, Ação e Esperança”.

Foi realizada nos 04 de abril de 2025, às 19 horas, a reunião ordinária do Conselho Pleno do CRESS 8ª Região, presencialmente, na sede do Regional. Participaram da reunião as/os conselheiras/os: Ana Luíza Ribeiro Câmara, Gislaine Andrea Almeida Medeiros; Deise Liane Rodrigues Santiago; Karina Aparecida Figueiredo; Jean Vitor Cândido; Pamela Coelho; Silvia Rodrigues Fernandes e Kênia Cristina Lopes Abrão. O conselheiro Thiago Meneses de Castro Mendes solicitou participação remota, que foi acatada pelo Pleno. Justificaram ausência as/os conselheiras/os: Érica Alves da Silva; Lorena Kelly Ramos Leite. Falta sem justificativa: Sofia Ferreira. **Retificação de atas anteriores:** a conselheira Gislaine informou que seria necessário retificar as atas que seguem, por análise e sugestão da Comissão de Inscrição: **Ata nº 1369** para inclusão dos profissionais conferindo à VICTORIA REGINA RODRIGUES VIEIRA, inscrição principal; BEATRIZ MENDES SANTANA, inscrição principal; ARIANA GOMES DO ROSÁRIO, inscrição CRESS/DF Nº 6642, reinscrição; correção do nome da profissional THAYS FABIANNE DA SILVA SANTOS; **Ata nº 1370** para correção dos nomes das profissionais ISABELLA REIS DA SILVA e NAIANE SANTOS DA CONCEIÇÃO QUIXABEIRA; inclusão dos profissionais conferindo à SHEYLA PARANAGUÁ SANTOS, inscrição CRESS/DF Nº 7244, transferência do CRESS/DF para o CRESS/TO; MATHEUS DA SILVA SOUSA, inscrição CRESS/DF Nº 6248, transferência do CRESS/DF para o CRESS/SP; MARIA LUISA NOGUEIRA LEMOS AMARAL DE OLIVEIRA, inscrição principal; MARIANA DOS SANTOS SOARES, inscrição principal; MARIA HABIBE COSTA DE MACEDO, inscrição principal; JOÃO VITOR SALVAN, inscrição principal; MATHEUS TRINDADE DE SOUZA, inscrição principal; LUANA NOVAIS DE SOUZA, inscrição principal; EDUARDO ROGER DUARTE PAIVA, inscrição CRESS/DF Nº 6642, reinscrição; JEREMIAS TAVARES DAS NEVES inscrição CRESS/DF Nº 7242, transferência do CRESS/DF para o CRESS/CE; correção dos nomes das profissionais MAIRA VIEIRA DINIZ e ZENILÇA FÉLIX RIBEIRO; **Ata nº 1371** para desconsiderar solicitação de cancelamento da profissional SOLANGE PEREIRA BRAGA, inscrição CRESS/DF Nº 5358, que decidiu permanecer com o registro ativo. **Deliberação:** o pleno aprovou as retificações. Em seguida, a pauta foi apresentada pela conselheira Karina e segue com os

encaminhamentos. **a) Informes das Comissões:** *CAFI:* a conselheira Silvia informou que será necessário ajustes na Resolução Nº 004/2024, pois há dubiedade na interpretação e alguns erros. A conselheira Karina apresentou as orientações para solicitação de auxílio representação e a minuta da portaria que regulamenta a concessão do auxílio representação, quando houver reuniões de forma virtual, aos membros da Comissão Permanente de Ética e Comissão de Instrução. A conselheira Karina informou da necessidade de aprovação do enquadramento dos funcionários, conforme Plano de Empregos Carreiras e Remunerações. A conselheira Silvia informou que a funcionária Karoline foi nomeada secretária executiva. A conselheira Karina apresentou a proposta do SINDECOF. Deliberação: o pleno deliberou pela revogação integral da Resolução Nº 004/2024, a partir de 02/04/2024, sendo aprovada a minuta apresentada pela Coordenação Administrativa com as correções necessárias. Foram aprovadas as orientações para solicitação de auxílio representação e a minuta da portaria que regulamenta a concessão do auxílio representação quando houver reuniões de forma virtual aos membros da Comissão Permanente de Ética e Comissão de Instrução. Quanto às gratificações dos cargos comissionados recém criados, aprovou-se: assessor financeiro R\$1.500,00 e gratificação da secretária executiva R\$1.000,00. O pleno rejeitou a proposta do SINDECOF e será feita nova reunião para debater e apresentar contraproposta. *Cofi:* o conselheiro Thiago informou que tem trabalhando em articulação com a agente fiscal; que houve solicitação do MPDFT de fiscalização na UPA Núcleo do Bandeirante. A conselheira Karina informou que a orientação normativa sobre trabalho profissional nas UPAs deve sair na semana do/a assistente social. O conselheiro Thiago falou de reunião com Instituto de Cardiologia e Transplante em que foram identificadas algumas requisições indevidas. A conselheira Ana Luíza apresentou a requisição de Anotação da Responsabilidade Técnica - ART, requerido pelo Assistente Social Rodrigo Tavares de Louredo Reis, inscrito no registro CRESS/DF nº 4707, conforme parecer agente fiscal nº 001/2025. Deliberação: o pleno deliberou que a orientação normativa seja abrangente em várias áreas da saúde e apresente as requisições indevidas; foi aprovado o ART do Assistente Social Rodrigo Tavares de Louredo Reis, CRESS/DF nº 4707. *Questão Urbana, Direito à Cidade, Justiça Ambiental e Habitação:* o conselheiro Jean informou que houve o encontro com as assistentes sociais da CODHAB, em 26/03/2025; que foi um momento positivo; que o Serviço Social está em reestruturação; que irão ter um processo formativo contemplando a parte teórica para elaboração de documentos que regulamentam a atuação na habitação; que fez contato com

assistente social Ariele, do Rio Grande do Sul, para subsidiar os debates, a previsão é que ela venha ao DF, como convidada deste Regional no início de junho; que participou das oficinas de macrotemas do PDOT; que dia 03/04 haverá audiência externa da CLDF em defesa das ARIS e que a profissional Evânia representará a Comissão. **Deliberação:** aprovado a realização da formação com a assistente social, Ariele, aguarda detalhamento para definição de datas e verbas indenizatórias. *GT nova sede:* a conselheira Silvia informou que foi deliberado, na CAFI, o desligamento da energia elétrica da nova sede. O Conselheiro Jean informou que a previsão é que a licitação seja aberta em abril; que será preciso fazer algumas escolhas, em relação ao mobiliário, por isso será feita reunião conjunta da CAFI com o GT da Nova Sede. **b) homologação de registros:** a conselheira Gislaíne informou que foi feito um trabalho com a base de CPFs para identificar pessoas falecidas, CPFs suspensos e cancelados, dos quais foi difícil identificar o motivo; que isto também contribui para o combate à inadimplência; que há um número significativo de profissionais que não apresentaram o diploma, a fim de substituir documento que comprove a colação de grau, no prazo regulamentar de 2 anos, requerido pela Resolução CFESS Nº 1014, de 13 de dezembro de 2022; tendo sido feitas diversas tentativas de contato. Cancelamento após publicação no site com prazo de 15 dias. **Deliberação:** O pleno decidiu que, por questões orçamentárias, considerando o custo de envio de ARs, não será possível enviá-los aos profissionais em risco de cancelamento. Portanto, será feita ampla divulgação no site e diário oficial da necessidade de regularização, conforme a Resolução CFESS Nº 1014/2022. Serão informadas/os profissionais com prazo expirados e prestes a expirar, nos termos da Ata da Reunião nº. 005/2025 – Comissão de Inscrição. Ademais, tendo em vista que todos os requisitos determinados na Resolução nº 1.014/2022, do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), foram atendidos, o Pleno homologou os o(s) seguinte(s) pedido(s): IZABEL MARIA MACEDO COSTA, inscrição CRESS/DF Nº 6542, cancelamento; EUDNA PEREIRA DA SILVA, inscrição CRESS/DF Nº 6464, cancelamento; LEONOR RODRIGUES MARTINS, inscrição CRESS/DF Nº 4297, cancelamento; SIMONE PEREIRA LEMES, inscrição CRESS/DF Nº 7065, cancelamento; FRANCISCA RENATA LEONCIO PEREIRA MOURA, inscrição CRESS/DF Nº 6965, cancelamento; NÁIRA MARIA GOMES BATISTA, inscrição CRESS/DF Nº 6959, cancelamento; SINARA SOARES SILVA, inscrição CRESS/DF Nº 6323, cancelamento; STÉFANY TÂMARA NAVARRO PINHEIRO DE SOUSA, inscrição CRESS/DF Nº 5868, cancelamento; IRLENE MARCIA CAVALCANTE BARROS, inscrição CRESS/DF

Nº 2707, cancelamento; LILIA KEZIA PEREIRA LOPES, inscrição CRESS/DF Nº 5008, cancelamento; MARIULZE SOUZA MAIA, inscrição principal; TANIA CARDOSO DOS SANTOS, inscrição principal; ISABEL VITORIA DOS SANTOS SOARES, inscrição principal; MARIA SOARES DA COSTA, inscrição principal; ANA CELIA DE ARAUJO BRITO, inscrição principal; NILDA DA COSTA LOPES, inscrição principal; MARIA EUGÊNIA FERREIRA DURÃES, inscrição principal; TAYNARA MARTINS CARDOSO, inscrição principal; NÁDIA THAMIREZ RAMOS MARTINS, inscrição principal; CARINA ARAUJO ALVES DA COSTA, inscrição principal; CALIANDRA GAUBE DANTAS DA SILVA, inscrição principal; DANIELA DA SILVA FERREIRA, inscrição principal; ADELMA LEMES MATTOS, inscrição principal; VIVIANE MOREIRA VASCONCELOS CASTELO, inscrição principal; GABRIELA GOMES DO MONTE, inscrição principal; ISABELA JOANOL DIAS DA SILVA, inscrição principal; SABRINA SANTOS BARROS, inscrição secundária; SABINO MANDA, inscrição secundária; HAYESKA COSTA BARROSO, inscrição CRESS/DF Nº 5722, isenção de anuidade. CLAUDENIR BEZERRA DOS SANTOS, inscrição CRESS/DF Nº 6997, reinscrição; CLAUDETE CARDOSO DA COSTA, inscrição CRESS/DF Nº 6550, reinscrição; MARIA GIRLENE DE OLIVEIRA, inscrição CRESS/DF Nº 2007, reinscrição; FRANCISCO JORGEAN DA COSTA, inscrição CRESS/DF Nº 3762 reinscrição; VANESSA ALVES DE SOUSA, inscrição CRESS/DF Nº 4750, reinscrição. BEATRIZ DO NASCIMENTO SILVA, transferência do CRESS/AL para o CRESS/DF; SAYARA COUTINHO OLIVEIRA URQUIZO MONTES, transferência do CRESS/AL para o CRESS/DF. Deliberou-se pelo deferimento ad referendum dos seguintes pedidos: ALEXANDRA TORRES DOS SANTOS, inscrição principal; LARA NÓBREGA DUARTE, inscrição CRESS/DF Nº 6790, transferência do CRESS/DF para o CRESS/SC. O pleno homologou os **cancelamentos ex officio devido falecimento**, são ela/es: ALDENORA CAMPOS MOTA, CPF: 565.836.131-15, ano de falecimento: 2024; ALUIZIO FRANCISCO DE SOUZA, CPF: 250.933.556-15, ano de falecimento: 2019; ANETE SANTANA LEITÃO, CPF: 057.318.951-04, ano de falecimento: 2024; CLÉRIA BOTÊLHO COSTA, CPF: 035.394.311-87, ano de falecimento: 2024; DERLY GOMES DE ALMEIDA, CPF: 004.053.101-53, ano de falecimento: 2023; DILMA DIAS, CPF: 112.802.121-87, ano de falecimento: 2005; ELENICE DE SOUZA BARBOSA, CPF: 071.077.654-34, ano de falecimento: 2018; ELIZABETH CAMARGO, CPF: 185.916.711-04, ano de falecimento: 2019; ERCIA CELESTINO DE OLIVEIRA, CPF:

045.280.851-00, ano de falecimento: 2021; FELIPE RODRIGUES SOUSA, CPF: 098.617.001-10, ano de falecimento: 2024; FRANCHI RACHEL FIGUEIREDO ALEXANDRE, CPF: 119.715.921-53, ano de falecimento: 2020; HELOISA HELENA DIAS, CPF: 019.228.311-15, ano de falecimento: 2018; IONE ANA SOUSA LOPES, CPF: 144.538.511-20, ano de falecimento: 2022; JESSE MIRANDA VITALE HELLMEISTER, CPF: 143.651.381-20, ano de falecimento: 2022; JOANA D'ARC DE ALMEIDA NERY, CPF: 183.908.113-91, ano de falecimento: 2024; JOSELINA DIAS DE ALENCAR RIBEIRO, CPF: 033.419.171-87, ano de falecimento: 2024; MARIA APARECIDA REBELATO, CPF: 290.087.948-53, ano de falecimento: 2025; MARIA DAS DORES SILVA, CPF: 262.783.914-49, ano de falecimento: 2015; MARIA ISABEL DOS SANTOS, CPF: 291.346.921-34, ano de falecimento: 2016; MARIA LUCIA ROCHA, CPF: 042.516.957-04, ano de falecimento: 2020; MARIANA FIGUEIRA NARDOTTO, CPF: 042.573.081-68, ano de falecimento: 2020; NORMA SOARES ALBUQUERQUE, CPF: 383.262.057-53, ano de falecimento: 2006; SONIA MARIA AZEVEDO DE CARVALHO, CPF: 153.245.911-49, ano de falecimento: 2024; SONIA MARIA PROENÇA FREIRE DA SILVA, CPF: 140.131.422-87, ano de falecimento: 2017; SONIA MARIA ZANELATO, CPF: 012.577.428-17, ano de falecimento: 2024; VALDENIRA APARECIDA LAMEIRAS, CPF: 770.817.308-68, ano de falecimento: 2016; WANDA MACHADO LUSCZYNSKI, CPF: 003.301.161-34, ano de falecimento: 2023; ZÉLIA DOS SANTOS LOBATO, CPF: 238.743.411-00, ano de falecimento: 2021; ZELIA MARIANA ALVES, CPF: 101.547.791-72, ano de falecimento: 2022; MARIA DO CARMO DE SOUZA SALLES, CPF: 001.481.211-87, ano de falecimento: 2013. O pleno homologou o **cancelamento de inscrição de Assistentes Sociais com CPF suspenso ou cancelado**: NORMA CORDEIRO DE MELO, CPF: 002.626.414-53, situação do CPF: cancelada, inscrição CRESS/DF Nº 2271; MARIANA MADUREIRA HERRERO, CPF: 281.035.991-15, situação do CPF: cancelada, inscrição CRESS/DF Nº 208; JOSE PEDRO DOS SANTOS, CPF: 042.803.771-20, situação do CPF: suspensa, inscrição CRESS/DF Nº 2001; CELVORA MADELENE DE CASTRO DA COSTA, CPF: 289.699.361-49, situação do CPF: suspensa, inscrição CRESS/DF Nº 82; ELIZABETE BEZERRA, CPF: 044.624.834-72, situação do CPF: cancelada, inscrição CRESS/DF Nº 2300; ADALGISA APARECIDA GALGANI ROCHA, CPF: 116.799.258-06, situação do CPF: cancelada, inscrição CRESS/DF Nº 377; EUDES COSTA SANTANA, CPF: 058.522.001-82, situação do CPF: cancelada, inscrição CRESS/DF Nº 321;

AVELILURDES DE ALMEIDA, CPF: 049.599.221-68, situação do CPF: suspensão inscrição CRESS/DF Nº 537, deliberou-se enviar ofício à Receita Federal para verificação da situação atual. O pleno homologou as ações que seguem: solicitação de reinscrição, realizada em 11/05/2020, da Assistente Social SHIRLEI GOMES DA SILVA, inscrição CRESS/DF Nº 4084, deliberou-se pelo indeferimento do pedido em tela. Cancelamento ex officio devido ao não pagamento da taxa de inscrição da Assistente Social PATRÍCIA GUERREIRO BEZERRA MARTINS, inscrição Nº CRESS/DF 3341, deliberou-se por comunicá-la sobre a decisão deste conselho. O pleno aprovou a **solicitação de emissão de parecer jurídico** cancelamento ex officio devido a ausência de pagamento de taxa a época, CAROLINE LOURENÇO ALVES, inscrição CRESS/DF Nº 6384, não efetuou pagamento da taxa de inscrição desde o ano de 2021, sendo notificada no dia 18/06/2024, manifestou desinteresse em continuar a inscrição, mas efetuou parcelamento da dívida; HUMBERTO DE SOUSA RODRIGUES FILHO, inscrição CRESS/DF Nº 5721, não efetuou pagamento da taxa de inscrição desde o ano de 2018, sendo notificado no dia 18/06/2024, mas efetuou parcelamento da dívida.c) **processo éticos:** a conselheira Pamela apresentou a necessidade da gestão de apropriar do Código Processual de Ética para melhor atuar no julgamento de processos; apresentou o processo 002/2023, que tem limitações a serem apresentados ao jurídico; deu informe sobre o andamento da instrução do processo 001/2023, em que será necessário verificar se as/os envolvidas/os estão com anotação de processo ético no registro; apresentou os processos de desaforamento 02/2018 e 03/2018. Por fim, apresentou as denúncias a serem arquivadas: 01/2018 por terem isso esgotadas as possibilidades de contato com o denunciante, conforme Resolução CFESS Nº 660, de 13 de outubro de 2013, art. 22 §2º e §3º, art. 23 §2º e art. 24 §1º e; as denúncias 02/2022; 04/2018 e 03/2022 por ter sido extrapolado o prazo para apresentação do parecer da CPE ao Conselho Pleno, para que este opte ou não pela instauração, conforme Resolução CFESS Nº 660, de 13 de outubro de 2013, art. 6º §2º, de acordo com os respectivos Despachos da CPE. A conselheira Ana Luíza apresentou o processo 01/2014, que chegou a ter parecer emitido pela Comissão de Instrução, ainda em janeiro/2023, entretanto, a CPE, em Despacho, sugeriu o arquivamento, conforme Resolução CFESS Nº 660, de 13 de outubro de 2013 art. 34 e art. 73; foi apresentada a denúncia 01/2025, a qual não atendeu aos requisitos da Resolução CFESS Nº 660, de 13 de outubro de 2013 art. 2º, mesmo notificada, a/o denunciante não apresentou completção no prazo previsto no art. 3º §1º. **Deliberação:** o pleno deliberou pelo arquivamento das Denúncias 01/2018; 04/2018;

02/2022; 03/2022 e 01/2025 e do Processo 01/2014 em concordância com os motivos apresentados pela CPE. **d) Semana do/a assistente social:** a conselheira Kenia informou que a profª Yolanda Guerra vai estar presente no dia 12/05, em que será ministrada a palestra sobre Instrumentalidade do Serviço social, e 13/05, com duas oficinas com o tema, uma matutina e outra vespertina; serão feitas também oficinas durante o mês, com temas diversos, o administrativo vai verificar os espaços. A conselheira Karina informou que será feito um sarau e uma feira de economia solidária e criativa, em 12/05, após a palestra, para AS exporem/apresentarem; que haverá reunião com as Secretarias para apresentação das ações do mês; apresentou a solicitação de apoio/parceria da Gerência de Serviço Social/SES para realização do Seminário "Serviço social: crise socioambiental, emergências sanitárias e prática profissional", em 14/05. Deliberação: o pleno definiu as seguintes representações: 12/05 Kenia; 13/05 manhã Kênia e Gislaine, vespertino: Karina e Ana Luíza; 17/05: Jean; 20/05 Silvia; 28/05 Jean; com presença de um administrativo para suporte. Aprovada contratação de AS da área cultural para organizar e produzir o sarau. A comissão de organização das ações do mês do/a assistente social será composta por Karina, Kênia e Gislaine. Aprovada a contratação de lanche para 12/05. Para a solicitação da Gerência de Serviço Social/SES, observadas as questões orçamentárias e demais eventos promovidos no período, foi aprovado o custeio da passagem aérea para a Professora Doutora Nailsa Maria Souza Araújo, da Universidade Federal de Sergipe. **e) questões gerais:** as conselheiras Ana Luíza e Gislaine apresentaram o edital de inscrição de representação da Sociedade Civil, no Consea. A conselheira Ana Luíza informou que poderia representar o Regional, entretanto, o processo de inscrição requer um relatório que comprove atuação em Segurança Alimentar e Nutricional, que seria um desafio para o Regional elaborar. A conselheira Gislaine ficou de pegar informações/orientações com profissionais da área. Sem mais a reunião finalizou às 21 horas e eu, Ana Luíza Ribeiro Câmara, conselheira primeira secretária, lavrei a presente ata.