

ATA 1285 DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 8ª REGIÃO, REALIZADA NO DIA 27 DE JUNHO DE 2022.

Aos dias vinte e sete de junho de dois mil e vinte e dois, às **dezenove horas**, foi realizada a reunião do Conselho Pleno, do Conselho Regional de Serviço Social da 8ª Região, na plataforma Google Meet de reunião virtual. A pauta da reunião foi: 1. Apresentação dos resultados do Trabalho de Conclusão de Curso do estagiário de Comunicação, sobre a identidade visual do CRESS/DF; 2. Assembleia geral com a categoria em 9/7/2022; 3. Encontro Descentralizado da região Centro-oeste; 4. Encontro Nacional CFESS/CRESS; 5. Informes Gerais; 6. Indicação de conselheiras interessadas em serem delegadas; 7. Curso Ética em Movimento; 8. Acordo Coletivo das Funcionárias do CRESS-DF. Participaram da reunião as conselheiras: Ester Dantas de Moura, Gislaine Andrea Almeida Medeiros, Joelma Santos da Silva, Karina Aparecida Figueiredo, Maria Isabel Megres de Sousa, Pietra Soares da Silva, Shirlei Pereira Gomes dos Santos, Rosângela de Fátima Baía Ferreira e Valneia Martins da Silva, além da assessora de comunicação Natália Oliveira e o estagiário de comunicação organizacional, Matheus Cristian Sousa da Ponte. Justificou ausência a conselheira Lucci Del Santos Laporta. No primeiro momento o Matheus, estagiário de comunicação do CRESS/DF, deu início com apresentação em slides sobre o resultado do seu Trabalho de Conclusão de Curso com tema voltado para a identidade visual do CRESS/DF; contextualizou sobre o seu estudo de estratégias de mídia digital e impressa na área do designer para utilizar um manual de identidade visual do CRESS como abordagem em seu Trabalho de Conclusão de Curso. Assim, sua primeira análise foi a marca de identidade visual, realizando um breve resumo do que representa esse instrumento de trabalho, suas diretrizes de como a marca deve ser aplicada, quais os elementos a serem construídos. Disse que para criar essa marca de identidade visual, foi necessário criar entrevistas, questionário com o público, sendo que uma das primeiras entrevistas foi realizada com a conselheira Ester, com o objetivo de saber quais os objetivos do CRESS, missão e valores da organização. Segundo Matheus, Ester pontuou que já existe esse manual de identidade visual no CRESS, por isso ela repassou o contato com uma conselheira e um conselheiro da gestão de 2014-2017 do CRESS, a fim de identificar se já existia o manual de identidade visual do CRESS/DF. Em contato com os referidos conselheiros, identificou que já existia o manual de identidade visual e assim ele trouxe esse debate para o seu trabalho. Desse modo, foi aplicado um questionário que foi compartilhado com as/os profissionais no grupo Informativo de Whatsapp do CRESS, a fim de identificar a percepção das/os profissionais quanto a marca do CRESS. Considerou muito positiva a recepção das/os profissionais sobre a marca do CRESS. Após esse panorama explicou que foi elaborado um produto e um diagnóstico que constituiu um manual de mídias sociais, documento que serve para elaborar diretrizes e orientar a próxima gestão, como por exemplo, quais os e-mails que as contas do CRESS deve estar logado, quais os tons das mensagens que o CRESS deve adotar, entre outros. Outra análise trazida no trabalho diz respeito como se pode

trabalhar a memória do CRESS, como verificar como os documentos do CRESS tem sido armazenados, sendo importante saber também como a marca foi concebida, qual era o objetivo e o que eles queriam. Ressaltou que existe um distanciamento muito grande do CRESS com a sua memória e que isso é muito importante para nortear as próximas gestões e para contar a história do CRESS. Como sugestão disse que é importante deixar um documento para a próxima gestão de forma mais eficiente, de modo que se possa fortalecer a institucionalidade do CRESS, independente da gestão que venha daqui para frente. Encerrando esse momento, agradeceu o espaço de fala. A conselheira Ester enfatizou a valorização da marca como meio de identificar a instituição. A conselheira Rosângela mencionou que há muitos registros que são manuais no CRESS e que eles são muito ricos. A conselheira Joelma questionou sobre a adesão da categoria profissional na aplicação do questionário e o estagiário Matheus respondeu que o mesmo foi aplicado a um total de 28 pessoas, o que já era considerado suficiente para a realização da pesquisa, tendo como referência o número de pelo menos 20 pessoas. Matheus se comprometeu também em repassar o material na íntegra, tanto o trabalho de pesquisa como o do manual de mídia social. Por fim, encerrou sua participação na reunião agradecendo o apoio recebido da equipe do CRESS nos dois anos que durou seu processo de estágio. Após os agradecimentos e reconhecimento da gestão e da assessora de comunicação Natália, pelo trabalho do estagiário Matheus, se retirou da reunião, juntamente com a assessora de comunicação. Prosseguiu-se a reunião e a presidenta Karina continuou pautando sobre a Primeira Assembleia Geral Ordinária, que será realizada no dia 09 de julho de 2022, no auditório do CRP; que já foi feito o chamamento da categoria e publicado no Diário Oficial do DF e apresentou a proposta de planejamento para a referida Assembleia, com ênfase nas ações do CRESS; prestação de contas; anuidade e inadimplência, além dos informes gerais que envolvem tópicos como: retorno ao presencial, entrega de DIPs, atendimento dos canais remotos e telefones, comissões, curso ética em movimento. Também informou sobre com se dará a eleição dos delegados que irão para os Encontros Regional e Nacional. Sobre o Encontro Descentralizado da região Centro-oeste, disse que será realizado nos dias 11 a 13 de agosto de 2022, sediado pelo CRESS 21ª Região/MS de forma virtual e será de natureza consultiva e preparatória para o Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS, a ser realizado presencialmente nos dias 07 a 11 de setembro de 2022 em Maceió - AL, sendo que no primeiro dia terá a participação no grito dos excluídos. Após a discussão sobre as conselheiras que ficarão responsáveis pelas apresentações na Assembleia Geral, a presidenta Karina sugeriu que a conselheira Pietra e o assessor contábil, fiquem responsáveis pela apresentação da prestação de contas e sobre a anuidade e inadimplência nos últimos dois anos. Sobre os informes gerais, a presidenta Karina relatou que será feito o chamado das/os profissionais para, a partir de julho, agendar a entrega dos documentos necessários ao processo de inscrição e transferência, envolvendo até as documentações de quem já cancelou o registro profissional. Sobre isso, mencionou a possibilidade de mutirão de funcionárias, envolvendo o pagamento de horas extras. A conselheira Pietra reforçou sobre a possibilidade de haver a recusa de

profissionais em apresentarem a documentação original no CRESS DF, justificando que as inscrições já foram deferidas com os documentos escaneados. A conselheira Shirlei ressaltou que é importante seguir o que prevê a resolução do CFESS quanto a entrega de documentação, para proceder o registro profissional, caso contrário, pode-se proceder no cancelamento do registro profissional via ex officio. Ela também sugeriu já iniciar a agendar os profissionais da inscrição principal de até o número de 7 por dia até mesmo para avaliar como seria o mutirão. Quanto as inscrições secundárias, disse que não será preciso solicitar porque estes já possuem documentos em outros CRESS. A presidenta Karina propôs discutir sobre o ponto de vista do fluxo desta demanda com o CFESS, para comunicarmos na Assembleia essa questão. Assim, a conselheira Shirlei disse que irá solicitar à funcionária Ana Luísa, o envio de e-mail ao CFESS para agendar a reunião. Sobre a eleição das/os delegadas/os, a presidenta Karina atentou ao número de delegados e número de observadores que poderão ir para os Encontros. A conselheira Rosângela respondeu que não há limite para número de observadores que queiram participar por conta própria, lembrando que estes não terão direito a voto. Sobre o encontro temático que esse ano será das comissões de comunicação, disse que ainda será definido quem irá participar. A presidenta Karina lembrou que é condição central para as conselheiras interessadas em candidatar-se a delegadas, estarem presentes na Assembleia do dia 09/07/2022. A conselheira Joelma ressaltou que o número de delegados eleitos é de acordo com o número de inscritos ativos. Em consulta ao Ofício do CFESS de número 73, a presidenta Karina fez uma breve leitura sobre a operacionalização do Encontro Nacional e sobre a eleição de delegados, suplentes e observadores quanto ao quantitativo e composição de delegados e critérios de proporcionalidades. Em seguida, abriu espaço para as conselheiras presentes manifestarem o interesse em ser delegadas. Manifestaram interesse as conselheiras Ester, Gislaine, Shirlei, Karina e Valneia. A conselheira Shirlei informou que a conselheira Tatiane também manifestou interesse antes de entrar de licença. Dessa forma, ficou definido que essas conselheiras serão indicadas como delegadas na Assembleia Geral. Sobre o curso Ética em Movimento, a conselheira Karina falou que a conselheira Lucci ficou responsável por conversar com a assistente social Fernanda Fernandes para convidá-la a fazer a multiplicação do referido curso. Quanto Acordo Coletivo acordo coletivo, a presidenta Karina informou que a proposta do aumento de 10 por cento em cima do salário base, no auxílio alimentação e auxílio saúde foi rejeitada pelas trabalhadoras, que apresentaram uma contra proposta com aumento sobre o auxílio alimentação para R\$ 1300,00 e do auxílio saúde para R\$ 450,00, dispensando o aumento do salário base e avisaram que sem acordo, iriam resolver por meio do dissídio coletivo. Informou que vai requerer um estudo do impacto financeiro para trazer ao pleno, já pensando em três propostas: manter os 10 por cento, ou a possibilidade de aumentar a auxílio alimentação para R\$1300, sem aumentar mais nada e outra para aumentar um pouco mais o auxílio alimentação, manter os 10 por cento da saúde e do salário base. A conselheira Rosângela enfatizou que é importante estudar o impacto desses aumentos e considerar também a valorização das trabalhadoras, para

evitar a rotatividade, o que não é bom. A conselheira Ester ponderou que sem o aumento do salário base de fato haverá perda, considerando que isso afeta a aposentadoria. A presidenta Karina acredita que o CRESS sempre terá que lidar com isso, por haver outros concursos que poderão ser mais viáveis em termos de status, crescimento, entre outros. Solicitou à conselheira Pietra que peça ao assessor contábil um estudo do impacto financeiros. Ressaltou que é contra o não aumento com base no salário base e que é importante trazer outras propostas para as trabalhadoras. A conselheira Pietra defendeu outras questões que envolvem um aumento que leve em consideração as reais possibilidades financeiras do CRESS, viabilizando uma razoabilidade para não onerar o CRESS e não gastar além do que se arrecada. Como deliberação final, o pleno decidiu considerar a proposta inicial de 10 por cento em cima do salário base, do auxílio alimentação e do auxílio saúde. A conselheira Ester disse que a assessora de comunicação solicitou o repasse de informações sobre atividades previstas nas comissões, para que possa planejar as ações de divulgação. A presidenta Karina disse que o questionamento que alguns profissionais fizeram sobre o Edital do concurso da Universidade do DF não foi levado adiante e considera que a impugnação do Edital seria uma perda para a categoria, dado o fato de ser ano eleitoral. A presidenta Karina solicitou à conselheira Pietra que solicite ao assessor contábil um estudo financeiro do gasto de pessoal, para se analisar a possibilidade de contratação de um assessor de serviço social. A conselheira Pietra informou que a assessoria jurídica ganhou uma causa do CRESS relacionada à inscrição, que gerou o recebimento do valor equivalente a R\$3.072 e desse valor, precisa ser devolvido 5% para a assessoria jurídica, pois a justiça depositou erroneamente o valor integral na conta do CRESS. E nada mais havendo, a Senhora Presidenta Karina Aparecida Figueiredo, deu por encerrada a Sessão Plenária Ordinária do Conselho Pleno, tendo a 1ª Secretária, Joelma Santos da Silva, redigido, lavrado e assinado a presente Ata.